

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 31 МАРТА 2015 ГОДА N 173-ПА

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

(с изменениями на 20 мая 2022 года)

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#), [от 09.09.2016 N 668-па](#), [от 19.12.2018 N 1036-па](#), [от 13.07.2020 N 694-па](#), [от 07.12.2020 N 1238-па](#), [от 11.03.2021 N 192-па](#), [от 12.05.2021 N 479-па](#), [от 17.05.2022 N 558-па](#), [от 20.05.2022 N 574-па](#))

В соответствии с пунктом 10 статьи 8 [Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"](#) Администрация Курской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

Порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг.

2. Признать утратившими силу некоторые нормативные правовые акты Курской области по перечню согласно приложению.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Губернатор
Курской области
А.Н.МИХАЙЛОВ

**Утвержден
постановлением
Администрации Курской области
от 31 марта 2015 г. N 173-па**

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#), [от 19.12.2018 N 1036-па](#), [от 07.12.2020 N 1238-па](#), [от 11.03.2021 N 192-па](#), [от 12.05.2021 N 479-па](#), [от 17.05.2022 N 558-па](#), [от 20.05.2022 N 574-па](#))

РАЗДЕЛ I. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг устанавливает правила предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (далее - Порядок), требования к качеству и объему предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, а также порядку и условиям их оказания поставщиками социальных услуг.

2. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания осуществляется поставщиками социальных услуг получателям социальных услуг (далее - граждане) и направлено на улучшение условий их жизнедеятельности, содействие социализации, активному образу жизни, сохранению пребывания получателя социальных услуг в привычной благоприятной среде (его проживанию дома), по желанию получателя социальных услуг, проживающего в стационарной организации социального обслуживания, - содействие в подготовке к жизни вне стационарной организации социального обслуживания, к выписке из нее и социальной адаптации после выписки.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

3. Информирование граждан об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для граждан либо о возможности получать их бесплатно осуществляется центрами (комплексными центрами, межрайонными комплексными центрами) социального обслуживания населения, социально-реабилитационными центрами, в том числе для несовершеннолетних, социальными приютами для детей и подростков, межрайонными центрами социальной помощи семье и детям (далее - Центр), непосредственно поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

4. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа), по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, в которой указываются форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, исходя из потребностей гражданина в социальных услугах.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

5. Социальные услуги предоставляются гражданам на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

6. Действие настоящего Порядка распространяется на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, беженцев, а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание

граждан.

7. Для обеспечения приближенности организаций социального обслуживания к месту жительства получателей социальных услуг социальные услуги могут предоставляться получателю социальных услуг одной либо несколькими организациями социального обслуживания (во взаимодействии друг с другом) во всех формах социального обслуживания, в том числе в их сочетании.

(п. 7 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

8. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в том числе с применением стационарозамещающих технологий, в полустационарной форме социального обслуживания и в стационарной форме социального обслуживания, направленные на обеспечение проживания получателей социальных услуг, нуждающихся в постоянном постороннем уходе, и ухода за ними в целях краткосрочного освобождения семьи от постоянного ухода за ними, являются приоритетными формами социального обслуживания и предоставляются их получателям при сохранении их проживания в привычной благоприятной среде (их проживания дома).

(п. 8 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

ГЛАВА 2. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Гражданам с учетом их индивидуальных потребностей в стационарной форме социального обслуживания предоставляются следующие виды социальных услуг:

1) социально-бытовые;

2) социально-медицинские;

3) социально-психологические;

4) социально-педагогические;

5) социально-трудовые;

6) социально-правовые;

7) содействие в организации ритуальных услуг;

8) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2. При необходимости гражданам оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное

сопровождение).

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Стандарт социальной услуги устанавливает основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальных услуг гражданам, установленные по видам социальных услуг.

ГЛАВА 1. ОПИСАНИЕ И ОБЪЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

N	Наименование услуги	Описание услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги	Объем услуг
1. Социально-бытовые услуги				
1.1.	Предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам	Предоставление места в спальном комнате в соответствии с утвержденными санитарно-гигиеническими нормами, учитывая психологическую совместимость граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 койко-место
1.2.	Предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам	Предоставление кровати, прикроватной тумбочки, стула Предоставление платяного шкафа, стола	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По 1 предмету на человека; по 1 предмету на жилую комнату
1.3.	Организация питания, в том числе приготовление и подача пищи, мытье посуды	Приготовление питания, включая диетическое, в соответствии с нормами, утвержденными	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по	4 раза в день (для несовершеннолетних граждан - 5 раз) в соответствии с

		<p>постановлением Администрации Курской области, подача пищи, мытье посуды; кормление граждан, находящихся на постельном режиме</p>	<p>расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>утвержденными нормами</p>
1.4.	<p>Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам</p>	<p>Обеспечение мягким инвентарем в соответствии с нормами, утвержденными Администрацией Курской области, с учетом роста, размеров, запросов гражданина по фасону и расцветке</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>В соответствии с утвержденными нормами</p>
1.5.	<p>Уборка жилых помещений</p>	<p>Влажная уборка, генеральная уборка</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>Влажная уборка - 2 раза в день; генеральная уборка - 1 раз в 7 дней</p>
1.6.	<p>Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми</p>	<p>Организация выездов на экскурсии, проведение культурно-массовых мероприятий в учреждении и вне учреждения</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства</p>	<p>В соответствии с планом культурно-массовых мероприятий в учреждении, графиком работы библиотеки</p>

			Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.7.	Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли и связи	Предоставление возможности пользоваться услугами предприятий торговли (за счет личных средств граждан)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц
		предоставление возможности пользоваться телефонной связью (местной)		3 раза в неделю
		предоставление возможности пользоваться междугородной телефонной связью (за счет личных средств граждан)		1 раз в неделю
1.8.	Компенсация расходов по проезду на обучение, лечение, консультации	Предоставление автотранспорта и сопровождающего лица для поездки на обучение, лечение, консультации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
1.9.	Обеспечение при выписке из учреждения одеждой, обувью и денежным пособием по утвержденным нормативам	Выдается одежда и обувь, приобретенная для гражданина в соответствии с нормативами, утвержденными Администрацией Курской области	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования	При выписке из учреждения

			социальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.10.	Обеспечение сохранности личных вещей и ценностей	Сохранность личных вещей и ценностей граждан, переданных на хранение	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
1.11.	Создание условий для отправления религиозных обрядов	Условия создаются с учетом вероисповедания, возраста, физического состояния граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
1.12.	Предоставление жилого помещения для временного пребывания, для питания, организации реабилитационных услуг, лечебно-трудовой деятельности, культурно-массовых мероприятий	Предоставление помещений, отвечающих санитарным нормам и правилам	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете	Постоянно

			подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.13.	Предоставление средств личной гигиены	Предоставление мыла, зубной пасты, зубной щетки	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
1.14.	Обеспечение перевозки несовершеннолетних, самовольно ушедших из семьи	Возвращение несовершеннолетнего в место его постоянного проживания	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При наличии факта
1.15.	Предоставление санитарно-гигиенических услуг несовершеннолетним гражданам	Помывка в ванне, душе;	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в 7 дней
		стирка и утюжка нательного и постельного белья		1 раз в 7 дней
		смена постельного белья		1 раз в 7 дней

		смена нательного белья		3 раза в неделю
		стрижка ногтей на руках и ногах		1 раз в 7 дней
		стрижка волос (простая)		при необходимости
		причесывание волос		при необходимости
		оказание помощи в умывании, уходе за полостью рта		2 раза в день
		проведение санитарно-просветительской работы		1 раз в 7 дней
1.16.	Обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пользования	В соответствии с действующими санитарными нормами и правилами	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
1.17.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	Помывка в ванне, душе, в бане	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в 7 дней
		стирка и утюжка нательного и постельного белья		1 раз в 7 дней
		смена постельного, нательного белья		1 раз в 7 дней
		для граждан, находящихся на постоянном постельном режиме: обтирание (обмывание) граждан		по мере необходимости, но не реже 2 раз в день
		умывание и уход за полостью рта граждан		2 раза в день
		стирка и утюжка нательного		по мере

		и постельного белья для граждан		необходимости
		смена нательного, постельного белья гражданам		по мере необходимости
1.18.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	Отправка по просьбе граждан их писем, телеграмм за счет личных средств граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.19.	Обследование социально-бытового положения семьи (с выходом в семью) для выяснения фактов неблагополучия семьи	Сбор документов, информации, подтверждающих нахождение семьи в социально опасном положении, иной трудной жизненной ситуации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.20.	Патронаж семьи (систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому)	Социальный патронаж семей; систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому; работа с семьей профилактической направленности (беседы, убеждения) и т.д.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	не менее 4 раз в месяц
1.21.	Оказание помощи в	Написание писем под	Определяется в	1 раз в месяц

	написании писем	диктовку гражданина	соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2. Социально-медицинские услуги				
2.1.	Содействие в оказании медицинской помощи в объеме областной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, бесплатной медицинской помощи в медицинских организациях	Содействие в оказании медицинской помощи в медицинских организациях по медицинским показаниям (вызов врача, сопровождение в медицинскую организацию)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
2.2.	Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья	Стрижка ногтей на руках и ногах	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в неделю
		стрижка волос (простая)		1 раз в месяц
		бритье усов и бороды		3 раза в неделю
		причесывание		1 раз в день
		постановка судна гражданам, вынос судна		по мере необходимости
		обработка пролежней		1 раз в день

2.3.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида:	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		измерение температуры тела, артериального давления		2 раза в день
		выдача лекарств (по назначению врача), контроль за приемом лекарств		3 - 5 раз в день
		выполнение инъекций (по назначению врача)		3 - 4 раза в день
		закапывание капель в глаза, уши, нос (по назначению врача)		3 раза в день
		постановка горчичников (по назначению врача)		1 раз в день
		сбор материалов (кала, мочи) для проведения лабораторных исследований, их доставка в медицинское учреждение		по медицинским показаниям
2.4.	Проведение оздоровительных мероприятий	Оказание медицинской помощи по назначению врача при наличии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида:	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		содействие в прохождении диспансеризации		ежегодно

		содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями		при возникновении необходимости
		проведение санитарно-просветительной работы		постоянно
2.5.	Оказание экстренной доврачебной помощи	Осмотр пострадавшего, выяснение состояния его здоровья, установление признаков внезапного ухудшения состояния здоровья, принятие необходимых мер по спасению жизни гражданина до оказания ему квалифицированной медицинской помощи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
2.6.	Систематическое наблюдение за гражданами в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья	Проведение ежедневного обхода, измерение температуры тела, артериального давления, осмотр кожи и кожных покровов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По медицинским показаниям и по заключению врача
2.7.	Консультирование по социально-медицинским вопросам	Консультирование граждан по вопросам поддержания и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за состоянием здоровья в целях выявления отклонений	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости

			финансирования социальных услуг"	
2.8.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Проведение групповых и индивидуальных занятий, обучающих здоровому образу жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в квартал
2.9.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	Проведение мероприятий спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию, и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
2.10.	Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы	Запись на прием к врачу медицинской организации, вызов врача из медицинской организации, сопровождение гражданина при прохождении медицинского осмотра в медицинскую организацию, сопровождение для проведения лабораторных исследований в медицинскую организацию, сопровождение гражданина для прохождения медико-социальной экспертизы	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
2.11.	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в т.ч. для	Взаимодействие с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых	Постоянно

	инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации	реабилитационных мероприятий, в т.ч. рекомендованных в индивидуальной программе реабилитации инвалида; создание условий для освоения посильных физических упражнений, помощь в их выполнении	нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.12.	Оказание первичной медико-санитарной помощи	Первичная санитарно-гигиеническая обработка гражданина	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При поступлении и после возвращения из отпусков
		осмотр на педикулез и чесотку		при поступлении и далее 1 раз в 7 дней
		измерение температуры тела		по мере необходимости, но не реже 2 раз в неделю
		измерение артериального давления		по мере необходимости, но не реже 1 раза в день
		оказание экстренной доврачебной помощи, вызов врача медицинской организации		по мере необходимости
		проведение плановых медицинских осмотров врачом (фельдшером) учреждения		1 раз в квартал
		проведение медицинского осмотра врачом (фельдшером) учреждения граждан, находящихся на постельном режиме		1 раз в день
		запись на прием, сопровождение на прием к стоматологу		по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
		экстренное оказание стоматологической помощи		по медицинским показаниям

		(при наличии стоматологического кабинета)		
2.13.	Содействие в получении стоматологической помощи	Запись на прием, сопровождение на прием к стоматологу	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год
2.14.	Организация прохождения диспансеризации	Организация проведения комплексного осмотра граждан врачами-специалистами территориальной медицинской организации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
2.15.	Содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации, сопровождение нуждающихся в медицинские организации, содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях)	Запись на прием к врачу (вызов врача медицинской организации), сопровождение в медицинскую организацию	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	по мере необходимости
		помощь в оформлении документов на санаторно-курортное лечение, взаимодействие по		при наличии рекомендации в индивидуальной программе

		данному вопросу с заинтересованными учреждениями и организациями		реабилитации инвалида
2.16.	Оказание психологической поддержки, проведение психокоррекционной работы	Психологическая диагностика и обследование личности	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При поступлении, далее не реже 1 раза в полгода
		социально-психологическое консультирование		по мере необходимости, не реже 1 раза в квартал
		проведение индивидуальной и групповой психокоррекционной работы (по медицинским показаниям), психологических тренингов		не реже 1 раза в квартал
		социально-психологический патронаж с целью своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, которые могут усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания, при необходимости, психологической помощи и поддержки		постоянно
		психопрофилактическая работа		постоянно
2.17.	Содействие в получении бесплатной зубопротезной (за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов) и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации	Запись на прием, сопровождение на прием к врачу-специалисту, направление необходимых документов в организации, осуществляющие обеспечение граждан техническими средствами ухода и реабилитации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год

			Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.18.	Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	Выписка рецепта у врача на покупку (получение) лекарственных средств и изделий медицинского назначения; покупка (получение), доставка лекарственных средств и изделий медицинского назначения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По назначению врачей
2.19.	Посещение в стационарах медицинских организаций в целях оказания морально-психологической поддержки	Посещение граждан, госпитализированных в медицинские организации на лечение	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в неделю
3. Социально-психологические услуги				
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2014 N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости

			финансирования социальных услуг"	
3.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	Беседа, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости, но не реже 1 раза в месяц
3.3.	Социально-психологический патронаж	Систематическое наблюдение за гражданином, преодоление ситуаций психического дискомфорта, конфликтов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
3.4.	Социально-психологическая диагностика и обследование личности, психологическое тестирование, коррекция	Психологическая диагностика и обследование личности;	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не реже 1 раза в полгода
		социально-психологическое консультирование		по необходимости, но не реже 1 раза в квартал
		проведение		постоянно

		индивидуальной и групповой психокоррекционной работы (по медицинским показаниям), психологических тренингов; социально-психологический патронаж с целью своевременного выявления ситуаций психического дискомфорта или межличностного конфликта и других ситуаций, которые могут усугубить трудную жизненную ситуацию, и оказания, при необходимости, психологической помощи и поддержки; психопрофилактическая работа		
4. Социально-педагогические услуги				
4.1.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Диагностика и обследование интеллектуального и эмоционального развития детей, изучение их склонностей и способностей	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 2 раз за период пребывания
		психолого-педагогическое обследование детей, тестирование под различные типы задач педагогической помощи. Коррекция:		не менее 2 раз за период пребывания
		педагогической запущенности детей; коммуникативных навыков для восстановления статуса в коллективе сверстников по месту учебы; содействие в установлении позитивного отношения к учебной деятельности		ежедневно
		обучение навыкам самообслуживания,		1 раз в неделю

		поведения в быту и общественных местах, самоконтролю, навыкам общения; социально-культурная адаптация, эстетическое воспитание, развитие творческих способностей детей к различным видам деятельности, активно влияющей на их социализацию: игре, познанию, труду, общению		
4.2.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга); организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Организация и проведение праздничных концертов, экскурсий, спортивных и прочих культурных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
		организация и проведение кружковой и клубной работы		3 раза в неделю
4.3	Содействие в получении образования с учетом физических и умственных способностей	Взаимодействие с образовательными организациями (в том числе коррекционными) в решении вопроса получения образования; организация доставки обучаемых в образовательные организации; осуществление контроля за посещением занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
4.4.	Содействие в прохождении психолого-педагогической комиссии	Подготовка необходимых документов, сопровождение на комиссию	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования	При необходимости

			социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
4.5.	Проведение работы с родителями в целях реабилитации семьи	Педагогическое просвещение через организацию занятий в семейных клубах, выступление в публичных аудиториях	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 2 раз в месяц
		организация совместных (дети - родители) мероприятий с целью коррекции детско-родительских отношений		не менее 1 раза в месяц
		индивидуальные занятия, беседы		при необходимости
		организация взаимодействия со специалистами других организаций, учреждений по проблемам семьи с целью квалифицированного и оперативного их решения и успешной реализации программы социальной реабилитации семьи		при необходимости
4.6.	Социально-педагогическое консультирование по вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений и иным вопросам	Консультирование: - отношения родителей с детьми, особенности возрастного и индивидуального развития детей, методика семейного воспитания; - налаживание межличностных и семейных отношений; - преодоление семейных конфликтов;	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года	Не менее 2 раз за период реабилитации

		- ранняя профориентация детей и их трудоустройство и др.	N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
4.7.	Реализация индивидуальных программ реабилитации (адаптации) семей и детей, находящихся в социально опасном положении	Индивидуальные беседы, занятия	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	3 раза (занятия) за период реабилитации
		педагогическое просвещение через посещение занятий школы для родителей		не менее 2 раз в месяц
		совместные занятия "дети - родители", досуговые мероприятия с целью коррекции детско-родительских отношений		не менее 1 раза в месяц
		решение проблем школьной дезадаптации несовершеннолетних		ежедневно
		коррекция поведения, эмоционально-волевой сферы, коммуникативных навыков		ежедневно
		развитие творческих способностей несовершеннолетних		не менее 1 раза в неделю
		повышение воспитательной функции семьи		не менее 1 раза в месяц
		повышение статуса несовершеннолетних, семьи в социуме		при необходимости
		снятие с учета в связи с положительной динамикой		при положительной динамике
		взаимодействие со специалистами структур профилактики, др. организаций и учреждений по решению проблем семьи		при необходимости
оказание педагогической помощи в создании в семье атмосферы взаимопонимания и	не менее 1 раза в месяц			

		взаимоуважения, благоприятного микроклимата		
		социальный патронаж семьи		не менее 2 раз в месяц
5. Социально-трудоуслуги				
5.1.	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Организация разнообразных видов лечебно-трудовой деятельности, отличающихся по своему характеру и сложности; прием проживающих в учреждении граждан пожилого возраста и инвалидов на работу в учреждение (на вакантные штатные должности) на условиях трудового договора в зависимости от состояния здоровья и наличия трудовой рекомендации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	Проведение опроса с целью выявления проблем семьи, лиц, нуждающихся в помощи специалистов Центра	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
		взаимодействие со службами занятости		при возникновении необходимости
		участие в ярмарках вакансий, проводимых службами занятости		постоянно
		реклама по трудоустройству граждан		постоянно
5.3.	Организация помощи в получении образования и (или) квалификации, в том числе инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	Содействие в получении образования и профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением	По мере необходимости (при наличии показаний)

			Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
5.4.	Консультирование по вопросам самообеспечения	Консультирование по повышению психолого-педагогической грамотности; консультирование по повышению авторитета родителя; привлечение родителей к участию в психолого-педагогической библиотеке; организация взаимодействия со специалистами других организаций по решению проблем семьи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза за период реабилитации
5.5.	Создание условий для получения инвалидами по слуху услуг по переводу с использованием русского жестового языка	Приглашение сурдопереводчика для оказания услуг по переводу	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости

6. Социально-правовые услуги

6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов граждан	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
------	--	--	---	---------------------------------

			финансирования социальных услуг"	
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
6.3.	Услуги по защите прав и законных интересов граждан в установленном законодательством порядке	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
7. Содействие в организации ритуальных услуг				
7.1.	Содействие в организации ритуальных услуг	При отсутствии у умерших граждан родственников: сбор документов, их доставка в организацию, осуществляющую предоставление ритуальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При наступлении факта
8. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
8.1.	Обучение инвалидов (детей-	Проведение	Определяется в	По мере

	инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	индивидуальных обучающих занятий	соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	необходимости
8.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Создание доступных условий предоставления социальных услуг для граждан с учетом имеющихся у них ограничений жизнедеятельности; обучение доступным бытовым и социальным навыкам; повышение уровня социальной адаптации граждан к новым условиям жизнедеятельности	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
8.3.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Постоянно
8.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг ,	При необходимости

			утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
--	--	--	---	--

ГЛАВА 2. СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па, от 12.05.2021 N 479-па](#))

Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания осуществляется при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании получателей социальных услуг в организации социального обслуживания.

В целях сохранения пребывания получателя социальных услуг в привычной благоприятной среде (его проживания дома) и сохранения (восстановления, установления) родственных связей получателей социальных услуг, в том числе обеспечения права ребенка - получателя социальных услуг на проживание и воспитание в семье, а также его права на совместное проживание с родителями, социальные услуги в организации социального обслуживания в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг преимущественно при временном или пятидневном круглосуточном проживании. Срок временного круглосуточного проживания определяется с учетом указанных целей.

В целях сохранения детско-родительских отношений и иных социальных связей несовершеннолетнего получателя социальных услуг, проживающего в организации социального обслуживания, организация социального обслуживания содействует регулярному пребыванию несовершеннолетнего получателя социальных услуг в семье, посещению его родителями (законными представителями), близкими родственниками и друзьями, создает условия для совместного с ним кратковременного пребывания, в том числе круглосуточного, в организации социального обслуживания его родителей (законных представителей), организует обучение родителей (законных представителей) навыкам ухода за ним, консультации по его развитию (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства родителям (законным представителям) и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также содействует родителям (законным представителям) в исполнении родительских обязанностей, включая информирование о нуждаемости ребенка в медицинской помощи.

ГЛАВА 3. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Основными факторами, влияющими на качество социальной услуги, являются:

- а) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует поставщик социальных услуг;
- б) условия размещения поставщика социальных услуг;

в) укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей;

г) специальное и табельное техническое оснащение поставщика социальных услуг (оборудование, приборы, аппаратура);

д) состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах оказания социальной услуги гражданам;

е) наличие собственной и внешней систем (служб) контроля за деятельностью поставщика социальных услуг.

2. Руководитель поставщика социальных услуг несет ответственность за политику в области качества предоставления социальных услуг, обеспечивает разъяснение и доведение этой политики до всех сотрудников поставщика социальных услуг, определяет полномочия, ответственность и взаимодействие специалистов.

3. Специалисты, оказывающие социальную услугу, несут ответственность за качество оказания услуги. Обязанности и персональная ответственность специалистов за оказание социальной услуги закрепляются в их должностных инструкциях.

4. Социальная услуга должна отвечать следующим критериям:

1) полнота оказания в соответствии с установленными требованиями и ее своевременность;

2) результативность (эффективность) оказания:

а) материальная (степень решения материальных или финансовых проблем гражданина), оцениваемая путем осуществления контроля результатов оказания государственной услуги;

б) нематериальная (степень улучшения психоземotionalного, физического состояния гражданина, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате оказания ему государственной услуги), оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов, при этом учитывается мнение гражданина в оценке качества оказанной ему социальной услуги.

5. Социальная услуга должна обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем и вопросов, интересующих гражданина, удовлетворять его запросы и потребности в целях создания ему нормальных условий жизнедеятельности.

6. Социальная услуга должна соответствовать установленным санитарно-гигиеническим требованиям и оказываться с учетом состояния здоровья гражданина.

7. Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания социальных услуг:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
-------	---	-------------------	----------------------------------

	услуги		
1.	Количество граждан, получивших социальные услуги в стационарных условиях	чел.	Количество граждан, которым фактически предоставлены социальные услуги в стационарных условиях за определенный период времени
2.	Доля граждан, получивших социальные услуги, от общего количества обратившихся	%	Максимальное значение показателя - 100%, показатель рассчитывается с учетом имеющейся очередности
3.	Исключен. - Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.		
4.	Соответствие социальной услуги требованиям стандарта	да - 1/нет - 0	Показатель оценивается по итогам осуществления контроля качества услуг
5.	Удельный вес детей, находящихся в социально опасном положении, иной трудной жизненной ситуации, прошедших социальную реабилитацию в стационарных отделениях социально-реабилитационных центров, в том числе для несовершеннолетних, социальных приютов для детей и подростков, межрайонных центров социальной помощи семье и детям, охваченных семейными формами жизнеустройства, к общему числу проживавших детей данных категорий	%	Значение показателя - не менее 80%

ГЛАВА 4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛОВИЯ ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ ЛИЦ С УЧЕТОМ ОГРАНИЧЕНИЙ ИХ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются при условии добровольного согласия гражданина на получение услуг.

2. Согласие на социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, дают их родители (законные представители).

В случае, когда обязанности законного представителя лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, возложены на органы опеки и попечительства, согласие на социальное обслуживание дают органы опеки и попечительства.

3. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимается в соответствии с действующим законодательством.

4. Социальные услуги предоставляются гражданам поставщиком социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг.

5. Социальные услуги предоставляются на временной (на срок, определенный в индивидуальной программе) или постоянной основе.

6. Граждане имеют право отказаться от получения социальных услуг. В этом случае администрацией поставщика социальных услуг устно разъясняются гражданам (их законным представителям) возможные последствия принятого ими решения.

7. Отказ граждан от получения социальных услуг оформляется письменным заявлением граждан (их законных представителей) и вносится в индивидуальную программу.

8. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг, в частности, обеспечить:

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

1) возможность сопровождения граждан при передвижении по территории поставщика социальных услуг, а также при пользовании услугами, предоставляемыми поставщиком социальных услуг;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории поставщика социальных услуг, входа, выхода и перемещения внутри организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) наличие оборудованных надлежащим образом помещений (зон) для организации дневной занятости получателей социальных услуг, их отдыха, досуга, двигательной активности и другого;

4) наличие благоустроенных и оборудованных надлежащим образом площадок (зон) для осуществления прогулок, занятий по адаптивной и лечебной физической культуре, оздоровительных и спортивных мероприятий, игр, отдыха и другого;

5) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение поставщика социальных услуг знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск тифлосурдопереводчика, допуск собак-проводников;

6) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика.

(п. 8 в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

РАЗДЕЛ III. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ БЕСПЛАТНО ЛИБО ЗА ПЛАТУ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ ПЛАТУ

1. Социальные услуги, указанные в главе 1 раздела II настоящего Порядка, предоставляются гражданам организациями социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком и в объемах, не менее установленных стандартом социальной услуги бесплатно, за плату или частичную плату.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

2. Социальные услуги, указанные в главе 1 раздела II настоящего Порядка, предоставляются в стационарной форме социального обслуживания бесплатно:

несовершеннолетним детям;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 19.12.2018 N 1036-па](#))

лицам, освободившимся из мест лишения свободы;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 19.12.2018 N 1036-па](#))

лицам без определенного места жительства;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 19.12.2018 N 1036-па](#))

лицам, потребляющим наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 19.12.2018 N 1036-па](#))

членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и Украины.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

К членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и Украины, на которых распространяются действия, предусмотренные настоящим Порядком, относятся:

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего в зарегистрированном браке с ним; супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в повторный брак, достигшая (достигший) пенсионного возраста или являющаяся (являющийся) инвалидом;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

родители военнослужащего;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

лица, находившиеся на иждивении военнослужащего.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, определенные в соответствии с [методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг](#), утвержденными [Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"](#), и не может превышать 75 процентов среднедушевого дохода гражданина, рассчитанного в соответствии с [Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно](#), утвержденными [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 г. N 1075](#).

4. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или в электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

5. Тарифы на дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг, устанавливаются поставщиками социальных услуг самостоятельно по согласованию с комитетом социального обеспечения, материнства и детства Курской области (далее - уполномоченный орган).

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#), [от 12.05.2021 N 479-па](#))

6. Плата за предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания производится на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

7. Решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой) и размер взимаемой с граждан платы за социальные услуги пересматриваются поставщиком социальных услуг при изменении размеров среднедушевого дохода гражданина, тарифов на социальные услуги, а также других обстоятельств, влияющих на условия предоставления социальных услуг, но не реже двух раз в год.

8. В случае изменения тарифов на социальные услуги либо условий оплаты социальных услуг поставщик социальных услуг уведомляет об этом гражданина (или его законного представителя) в течение 10 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влияющих на условия оплаты социальных услуг.

9. При изменении размера платы за предоставление социальных услуг либо условий оплаты социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщиком социальных услуг предлагается гражданину (его законному представителю) подписать соответствующее дополнительное соглашение к договору о предоставлении социальных услуг.

10. В случае несогласия на получение социальных услуг в соответствии с новыми размерами оплаты за предоставление социальных услуг либо условиями оплаты социальных услуг гражданин (его законный представитель) направляет поставщику социальных услуг заявление об отказе в получении социальной услуги по новым размерам оплаты либо на новых условиях оплаты социальных услуг. В этом случае гражданин (его законный представитель) обязан произвести расчеты с поставщиком социальных услуг за социальные услуги, полученные до дня отказа от них.

11. Расходование финансовых средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг поставщиками социальных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 1 главы 1 раздела IV настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

РАЗДЕЛ IV. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ГЛАВА 1. ПОСТАВЩИКИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ

1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания могут предоставляться следующими поставщиками социальных услуг:

1) организациями социального обслуживания, находящимися в ведении уполномоченного органа, - домами-интернатами для престарелых и инвалидов, домами-интернатами (пансионатом) ветеранов войны и труда; психоневрологическими интернатами; детскими домами-интернатами для умственно отсталых детей; центрами (комплексными центрами, межрайонными комплексными центрами) социального обслуживания; социально-реабилитационными центрами, в том числе для несовершеннолетних, социальными приютами для детей и подростков, межрайонными центрами социальной помощи семье и детям;

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2) негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями, предоставляющими социальные услуги;

3) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание;

4) организациями, учредителями (участниками) которых выступают Российская Федерация, муниципальное образование в лице уполномоченных органов.

(п. 4 введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. Деятельность поставщиков социальных услуг регламентируется их уставом, положением, лицензиями на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами, инструкциями, методиками работы с гражданами и собственной деятельности, документами в области стандартизации.

ГЛАВА 2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Поставщики социальных услуг, предоставляющие социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, и их структурные подразделения должны быть размещены в здании (зданиях) или помещениях, доступных для граждан. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, [правил пожарной безопасности](#), безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество оказываемой государственной услуги (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация).

ГЛАВА 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Поставщики социальных услуг оснащаются необходимым оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых социальных услуг.

2. Оборудование используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

ГЛАВА 4. УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ СПЕЦИАЛИСТАМИ И ИХ КВАЛИФИКАЦИЯ

1. Поставщики социальных услуг укомплектовываются необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2. Специалисты должны:

1) иметь профессиональную подготовку и соответствовать квалификационным требованиям, установленным для данной профессии;

2) знать и соблюдать действующие законы, иные нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности специалистов, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения организации социального обслуживания;

3) проходить инструктаж с целью ознакомления с правилами внутреннего распорядка и организацией работы поставщика социальных услуг перед поступлением на работу;

4) знать и соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила;

5) знать и соблюдать правила эксплуатации оборудования, с которым они работают, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;

6) проходить обязательный предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу, а в период работы - периодические медицинские осмотры;

7) обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья граждан, сохранность их имущества;

8) повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной подготовки;

9) соблюдать профессиональную этику в процессе обслуживания граждан;

10) обладать, наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом, высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности;

11) при оказании гражданам социальных услуг проявлять к ним максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психологическое состояние;

12) сохранять профессиональную тайну, к которой относятся сведения личного характера о гражданах, ставшие известными специалистам при оказании социальных услуг.

3. Для специалистов каждой категории разрабатываются должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права, которые утверждаются руководителем организации социального обслуживания.

4. Специалисты подлежат аттестации в установленном порядке.

РАЗДЕЛ V. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной [приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н](#), либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган или к поставщику социальных услуг, либо переданное заявление в рамках межведомственного взаимодействия.

Датой обращения гражданина (его законного представителя) является регистрация заявления с необходимыми документами в журнале регистрации заявлений, решений о нуждаемости в предоставлении социальных услуг и разработки ИППСУ в стационарной форме социального обслуживания (далее - Журнал) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

(п. 1 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. К заявлению прилагаются следующие документы:

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

1) копия паспорта (для несовершеннолетних в возрасте до 14 лет - копия свидетельства о рождении (свидетельства об усыновлении)).

Если заявителем является гражданин, действующий в интересах другого гражданина, предоставляется также паспорт этого заявителя.

В качестве документа, удостоверяющего личность, возраст и гражданство иностранных граждан, предъявляется вид на жительство, выданный в установленном порядке территориальным органом МВД России;

(в ред. постановления Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па)

2) копия документа (нотариально удостоверенная доверенность), подтверждающего полномочия законного представителя заявителя (если обращается законный представитель):

(пп. 2 в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

а) нотариально удостоверенная доверенность;

б) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па;](#)

3) копия документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг и законного представителя (если обращается законный представитель);

4) документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

5) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па;](#)

6) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 17.05.2022 N 558-па;](#)

7) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па;](#)

8) исключен. - Постановление Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па;

9) копия решения суда о признании гражданина недееспособным (представляется при оформлении в психоневрологический интернат);

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

10) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па;](#)

11) справка, свидетельство, удостоверение или иной документ установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством (представляется при наличии льготного статуса гражданина).

3. Заявление и документы, указанные в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина (его законного представителя) в уполномоченный орган или к поставщику социальных услуг;

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг.

(пп. 3 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

3) - 4) исключены. - [Постановление Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#);

4. Центрами (комплексные центры, межрайонные комплексные центры) социального обслуживания в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы (сведения), которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций:

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

1) сведения, содержащиеся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (БГИР) (запрашиваются центрами социального обслуживания);

2) сведения о размере получаемой пенсии, компенсационных выплат;

3) сведения, необходимые для исполнения индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов";

(п. 4 в ред. постановления Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па)

4) решение органов опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над несовершеннолетним и назначении заявителя опекуном или попечителем;

(пп. 4 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

5) заключение органа опеки и попечительства о том, что оформляемый на стационарное социальное обслуживание гражданин не признавался недееспособным (запрашивается при оформлении в психоневрологический интернат);

(пп. 5 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

6) решение органа опеки и попечительства об установлении опеки или о снятии опекунских обязанностей с конкретного лица (запрашивается в случае наличия такого решения при направлении гражданина в стационарное социальное учреждение органом опеки и попечительства);

(пп. 6 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

7) заключение уполномоченной медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации;

(пп. 7 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

8) в случае направления ребенка-инвалида в дом-интернат для умственно отсталых детей - заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией устройства ребенка в стационарное учреждение социального обслуживания для умственно отсталых детей с указанием диагноза и вида программы обучения и воспитания.

(пп. 8 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

5. Представление гражданином (его законным представителем) неполного перечня документов, указанных в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (за исключением документов (сведений), указанных в пункте 4 настоящего Порядка, которые запрашиваются специалистами Центра в рамках межведомственного взаимодействия), является основанием для отказа в приеме заявления и документов, о чем гражданину (его законному представителю) сообщается в течение 2 календарных дней со дня регистрации заявления.

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#), от 07.12.2020 N 1238-па, [от 12.05.2021 N 479-па](#))

6. Возврат заявления и документов не является препятствием для повторного обращения после устранения гражданином причин, послуживших основанием для их возврата.

7. Специалист Центра по поручению уполномоченного органа (при подаче заявления в уполномоченный орган) или представитель поставщика социальных услуг (при подаче заявления поставщику социальных услуг) в течение трех рабочих дней со дня обращения гражданина (его законного представителя) выезжает к месту проживания (пребывания) гражданина с целью составления акта обследования на предмет признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг (далее - Акт обследования) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

(п. 7 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

8. На основании представленных документов и Акта обследования уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления принимает решение о признании (об отказе) гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и составляет индивидуальную программу по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. О принятом решении заявитель информируется в письменной или электронной форме.

(п. 8 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

9. Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах, один из которых, подписанный уполномоченным органом, передается гражданину (или его законному представителю) в срок не более чем 10 рабочих дней со дня обращения гражданина (его представителя). Второй экземпляр Индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг составляется исходя из индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах и пересматривается в зависимости от изменения этой потребности, но не реже одного раза в три года.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

Индивидуальная потребность получателя социальных услуг в социальных услугах определяется с учетом обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности. При определении индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах необходимо исходить из принципа сохранения его пребывания в привычной благоприятной среде, в том числе права ребенка - получателя социальных услуг жить и воспитываться в семье, а также его права на совместное проживание с родителями, а для проживающих в стационарной организации социального обслуживания - исходя из права получателя социальных услуг на выбор места пребывания и жительства, принципа добровольности социального обслуживания.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

Не допускается устанавливать срок действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг бессрочно.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

10. - 12. Исключены. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.](#)

РАЗДЕЛ VI. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О НАПРАВЛЕНИИ ГРАЖДАНИНА В ДОМА-ИНТЕРНАТЫ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ, ДОМА-ИНТЕРНАТЫ (ПАНСИОНАТЫ) ВЕТЕРАНОВ ВОЙНЫ И ТРУДА; ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЕ ИНТЕРНАТЫ; ДЕТСКИЕ ДОМА-ИНТЕРНАТЫ ДЛЯ УМСТВЕННО ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ; ЦЕНТРЫ (КОМПЛЕКСНЫЕ ЦЕНТРЫ, МЕЖРАЙОННЫЕ КОМПЛЕКСНЫЕ ЦЕНТРЫ) СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ В ВЕДЕНИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ОРГАНА

1. В день поступления заявления и необходимых документов гражданина в уполномоченный орган они регистрируются в Журнале.

(п. 1 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и необходимых документов гражданина проверяет представленные документы и принимает решение о направлении гражданина в организацию социального обслуживания, находящуюся в ведении уполномоченного органа.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

3. По результатам принятого решения уполномоченным органом в течение суток выписывается путевка по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку, которая в течение трех рабочих дней со дня ее выписки передается в центры (комплексные центры, межрайонные комплексные центры) социального обслуживания.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

4. Специалист центра (комплексного центра, межрайонного комплексного центра) социального обслуживания в течение пяти дней со дня выписки путевки передает ее, а также заявление и необходимые документы гражданину и информирует его о порядке и правилах приема в организацию социального обслуживания.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

5. Основанием для принятия решения об отказе, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является наличие у гражданина медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

6. Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

7. Решение об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания направляется гражданину в письменной или электронной форме в течение пяти рабочих дней с даты подачи заявления.

(п. 7 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

8. Гражданин (законный представитель) имеет право отказаться от предоставления социальных услуг (социальной услуги) в стационарной форме социального обслуживания, направив отказ в письменной форме в уполномоченный орган, который вносит его в индивидуальную программу.

(п. 8 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

В случае отказа от путевки гражданин снимается с очереди и вновь ставится на очередь на общих основаниях.

ГЛАВА 2. ПРАВО ВНЕОЧЕРЕДНОГО ПРИЕМА В ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Исключена. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ГРАЖДАНИНА В СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЕ ЦЕНТРЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, СОЦИАЛЬНЫЕ ПРИЮТЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ,

МЕЖРАЙОННЫЕ ЦЕНТРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ, НАХОДЯЩИЕСЯ В ВЕДЕНИИ КОМИТЕТА

1. Должностным лицом социально-реабилитационных центров, в том числе для несовершеннолетних, социальных приютов для детей и подростков, межрайонных центров социальной помощи семье и детям, ответственным за принятие решения о приеме несовершеннолетнего получателя социальных услуг (отказе в приеме), является руководитель Учреждения или должностное лицо Учреждения, уполномоченное руководителем Учреждения на принятие решения о принятии (отказе в принятии) гражданина.

2. Лицо, уполномоченное осуществлять медицинский осмотр несовершеннолетних лиц при их обращении в учреждение, производит данный осмотр с целью определения отсутствия медицинских противопоказаний для предоставления социального обслуживания и сообщает руководителю учреждения или иному должностному лицу, уполномоченному принимать решение о предоставлении государственной услуги, результаты осмотра. При наличии противопоказаний несовершеннолетнему лицу будет отказано в письменной форме (в форме уведомления) в предоставлении социального обслуживания.

3. При отсутствии противопоказаний должностное лицо, ответственное за прием документов:

1) регистрирует сведения о получателе государственной услуги в Журнале учета несовершеннолетних лиц, находящихся в Учреждении, согласно приложению N 5 к настоящему Порядку;

2) заполняет акт о приеме несовершеннолетнего в число воспитанников Учреждения согласно приложению N 6 к настоящему Порядку, передает его руководителю Учреждения для подготовки приказа о приеме несовершеннолетнего в число воспитанников;

3) формирует личное дело получателя государственной услуги.

ГЛАВА 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

1. Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем, в течение суток с даты представления поставщику индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

(п. 1 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. При принятии гражданина в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, дополнительно к указанным документам представляется справка об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту пребывания, действительная в течение 3 дней со дня ее выдачи медицинской организацией по месту пребывания гражданина. При принятии в организацию социального обслуживания, находящуюся в ведении уполномоченного органа, дополнительно представляется путевка уполномоченного органа. Принятие гражданина в организацию социального обслуживания оформляется приказом руководителя организации социального обслуживания.

(п. 2 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

3. - 4. Исключены. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

3. Изменение и расторжение договора о предоставлении социальных услуг осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Договор о предоставлении социальных услуг, предоставляемых получателю социальных услуг, признанному недееспособным, которому не назначен опекун в соответствии с законодательством об опеке и попечительстве и обязанности опекуна или попечителя которого исполняет организация социального обслуживания, заключается между организацией социального обслуживания и органом опеки и попечительства по месту жительства этого получателя социальных услуг.

(п. 4 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

5. Срок действия договора о предоставлении социальных услуг не может превышать срока, указанного в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

(п. 5 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

ГЛАВА 5. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Основанием для приостановления предоставления социальных услуг является личное заявление гражданина (его законного представителя) о приостановлении оказания социальных услуг с указанием периода приостановления оказания социальных услуг.

2. Приостановление предоставления социальных услуг осуществляется на срок не более 1 месяца в год (для детей - не более 3 месяцев в год). В случае прохождения гражданином лечения в стационаре медицинской организации срок приостановления оказания социальных услуг исчисляется исходя из сроков нахождения его в данной организации.

3. Решение о приостановлении предоставления социальных услуг принимается организацией социального обслуживания в срок не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления гражданина (его законного представителя) и оформляется соответствующим актом организации социального обслуживания с обязательным указанием основания для приостановления.

4. В случае отсутствия гражданина в организации социального обслуживания свыше 15 календарных дней в месяце часть денежных средств за содержание в организации социального обслуживания возмещается гражданину на основании его личного заявления и приказа организации социального обслуживания в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг.

ГЛАВА 6. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ И ПЕРЕВОД ГРАЖДАН ИЗ ОДНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ В ДРУГУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, НАХОДЯЩИЕСЯ В ВЕДЕНИИ КОМИТЕТА

1. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

7) возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

2. Перевод из одной организации социального обслуживания в другую организацию социального обслуживания, находящуюся в ведении Комитета, осуществляется на основании решения, принятого Комитетом, по инициативе гражданина (его законного представителя), на основании письменного заявления при наличии свободных мест в другой организации социального обслуживания.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

3. Принятие Комитетом решения о переводе из одной организации социального обслуживания в другую организацию социального обслуживания по инициативе гражданина осуществляется на основании письменного заявления гражданина (его законного представителя), характеристики, составленной администрацией организации социального обслуживания, а также выписки из истории болезни гражданина о состоянии его здоровья, представленных организацией социального обслуживания, из которого осуществляется перевод.

4. Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

**Приложение N 1
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#), [от 12.05.2021 N 479-па](#))

Решение

о признании (отказе) гражданина нуждающимся в предоставлении социальных

услуг в стационарной форме социального обслуживания

№ _____ "___" _____ 2015 г.

Комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области

в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года

№ 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской

Федерации" решил признать (отказать)

(ФИО)

нуждающимся (-щейся) в предоставлении социальных услуг в стационарной форме

социального обслуживания.

Лицо, уполномоченное на подписание

решения о признании гражданина

нуждающимся в предоставлении

социальных услуг

(должность лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. ";

**Приложение N 2
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ, РЕШЕНИЙ О НУЖДАЕМОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
И РАЗРАБОТКИ ИППСУ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

№ п/п	ФИО адрес	Год рождения, льготная категория	Дата поступления заявления	Дата принятия решения о нуждаемости в социальных услугах, дата разработки ИППСУ, наименование поставщика	Поставщик социальных услуг
-------	--------------	--	----------------------------------	---	-------------------------------

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ, РЕШЕНИЙ О НУЖДАЕМОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ
И РАЗРАБОТКИ ИППСУ В СТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ СОЦИАЛЬНО-
РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, СОЦИАЛЬНЫХ
ПРИУТОВ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ, МЕЖРАЙОННЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И
ДЕТЯМ**

фрагмент таблицы (1), часть 1

N п/ п	ФИО заявителя	Категория заявителя	Адрес	ФИО получателя услуг	Дата рождения	Адрес	Льготная категория	Дата поступления заявления	Дата принятия решения о нуждаемости в социальных услугах
--------------	------------------	------------------------	-------	----------------------------	------------------	-------	-----------------------	----------------------------------	--

фрагмент таблицы (1), часть 2

Ф.И.О. сотрудника, принявшего заявление, акт	Ф.И.О. сотрудника, уполномоченного на подписание ИППСУ	Дата разработки ИППСУ	N ИППСУ	Областное казенное учреждение
--	--	-----------------------	---------	-------------------------------

**Приложение N 3
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

Акт

обследования на предмет признания гражданина нуждающимся

в предоставлении социальных услуг

_____ район/город " ____ " _____ 20__ г.

1. Ф.И.О. гражданина _____

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Документ, удостоверяющий личность _____ Серия _____ N _____,

кем и когда выдан _____

4. Адрес проживания _____

5. Последнее место работы, должность _____

6. Наличие судимости _____

7. Характеристика поведения в быту _____

8. Способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению _____

9. Характеристика жилищно-бытовых условий (вид жилья, размер жилой

площади, наличие коммунальных удобств, состояние жилья и др.) _____

10. Ответственный квартиросъемщик (владелец жилья) _____

11. Иные лица, зарегистрированные по указанному адресу _____

Акт составил _____ (_____)

(подпись)

(Ф.И.О. и должность сотрудника)

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ (_____)

(подпись руководителя)

(Ф.И.О.)

М.П.

С Актом ознакомлен " ____ " _____ 20__ г. _____ (_____)

(подпись гражданина) (Ф.И.О.)".

**Приложение N 4
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

Комитет социального обеспечения,

Комитет социального обеспечения,

материнства и детства

материнства и детства

Курской области

Курской области

Дата _____ 20__ г.

Дата _____ 20__ г.

Корешок к путевке N _____

ПУТЕВКА N _____

для оформления на стационарное

для оформления на стационарное

социальное обслуживание

социальное обслуживание

Наименование организации социального

Наименование организации социального

обслуживания:

обслуживания:

_____ интернат

_____ интернат

Направляется (Ф.И.О.):

Направляется (Ф.И.О.):

Год рождения: _____

Год рождения: _____

Льготная категория: _____

Льготная категория: _____

Группа инвалидности: _____

Группа инвалидности: _____

Адрес: Курская обл., _____

Адрес: Курская обл., _____

_____ район,

_____ район,

ул. _____ дом _____ кв. _____

ул. _____ дом _____ кв. _____

Председатель комитета _____

Председатель комитета _____

**Приложение N 5
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

**ЖУРНАЛ
УЧЕТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ЛИЦ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ
ЦЕНТРАХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, СОЦИАЛЬНЫХ ПРИЮТАХ ДЛЯ ДЕТЕЙ И
ПОДРОСТКОВ, МЕЖРАЙОННЫХ ЦЕНТРАХ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЕМ**

фрагмент таблицы (2), часть 1

N п/ п	Дата приема несовершеннолетнего	От кого поступили сведения о несовершеннолетнем	Кем доставлен в учреждение	Ф.И.О. несовершеннолетнего	Обстоятельства, обусловившие прием несовершеннолетнего в учреждение
1	2	3	4	5	6

фрагмент таблицы (2), часть 2

Сведения о родителях		Адрес (место жительства) несовершеннолетнего	Форма устройства несовершеннолетнего и его адрес после устройства	Дата устройства несовершеннолетнего	Примечание
Ф.И.О. матери и отца	Место их нахождения				
7	8	9	10	11	12

Примечания к заполнению Журнала:

Графа 1 - указывается номер по порядку.

Графа 2 - заполняется на момент поступления несовершеннолетнего с указанием года, месяца, числа и часа поступления.

Графа 3 - указывается, от кого поступили сведения о несовершеннолетнем: от органов управления образованием, внутренних дел, здравоохранения, комиссии по делам несовершеннолетних, других организаций (указывается N и дата документа); от граждан (родственники, частные лица).

Графа 4 - указывается, кем доставлен несовершеннолетний: представителем государственных органов, родителями, родственниками, другими лицами.

Графа 5 - заполняется на момент приема, указывается документ, на основании которого сделана запись, либо делается пометка "Со слов несовершеннолетнего".

Графа 6 - указываются обстоятельства, обусловившие прием несовершеннолетнего в учреждение: заблудился; подкидыш; отказался жить в учреждении для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; ушел из семьи после конфликта; ушел из семьи после физического или сексуального насилия; длительное время бродяжничает и т.д.

Графа 7 - заполняется сразу, если личность несовершеннолетнего установлена, либо после установления таковой.

Графа 8 - заполняется сразу либо после установления места нахождения родителей несовершеннолетнего.

Графа 9 - заполняется сразу либо после установления адреса (места жительства) несовершеннолетнего.

Графа 10 - заполняется на основании: личного заявления родителей (лиц, их заменяющих) либо решения органа опеки и попечительства, либо записи ответственного дежурного (если несовершеннолетний добровольно покинул учреждение).

Графа 11 - заполняется в соответствии с документами, определяющими вид дальнейшего устройства несовершеннолетнего.

Графа 12 - вносятся особые замечания: постановка на патронажное наблюдение, временная передача в семью и т.д.

**Приложение N 6
к Порядку предоставления
социальных услуг в стационарной
форме социального обслуживания**

АКТ

о приеме несовершеннолетнего в число воспитанников Учреждения

Я, _____

должность, звание, фамилия, инициалы

"__" _____ 20__ г. в "__" час. "__" мин.

принял (а) несовершеннолетнего (ию) _____

фамилия, имя, отчество, при приеме в детское учреждение указывается их

полное наименование,

номер путевки, фамилии должностных лиц; при передаче родителям или лицами,

их заменяющим,

указывается фамилия, имя, отчество, степень родства, серия и номер

паспорта, когда и кем выдан,

адрес лица, принявшего подростка

Вместе с несовершеннолетним приняты следующие вещи, деньги, ценности,

документы

перечислить

Примечания: _____

Сдал _____

Ф.И.О., должность, подпись

Принял _____

Ф.И.О., должность, подпись лица,

принявшего ребенка

"__" _____ 20__ г.

**Утвержден
постановлением
Администрации Курской области
от 31 марта 2015 г. N 173-па**

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ, ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, А ТАКЖЕ СРОЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па, от 09.09.2016 N 668-па, от 13.07.2020 N 694-па, от 07.12.2020 N 1238-па, от 11.03.2021 N 192-па, от 12.05.2021 N 479-па](#))

РАЗДЕЛ I. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок предоставления социальных услуг устанавливает правила предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг (далее - Порядок), требования к качеству и объему предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг, а также порядку и условиям их оказания поставщиками социальных услуг.

2. Предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг осуществляется поставщиками социальных услуг получателям социальных услуг (далее - гражданам) и направлено на улучшение условий их жизнедеятельности.

3. Информирование граждан об их правах и обязанностях, о видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для граждан либо о возможности получать их бесплатно осуществляется центрами (комплексными центрами, межрайонными комплексными центрами) социального

обслуживания населения, межрайонными центрами социальной помощи семье и детям (далее - Центр), непосредственно поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

4. Социальное обслуживание на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, признанным в установленном порядке нуждающимися в социальном обслуживании, на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа) по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, в которой указываются форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, исходя из потребностей гражданина в социальных услугах.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

5. Социальные услуги предоставляются гражданам на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

6. Срочные социальные услуги, обусловленные нуждаемостью гражданина в неотложной помощи, предоставляются без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

7. Действие настоящего Порядка распространяется на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Российской Федерации, беженцев, а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан.

8. Утратил силу с 1 января 2021 года. - [Постановление Администрации Курской области от 13.07.2020 N 694-па](#).

9. Для обеспечения приближенности организаций социального обслуживания к месту жительства получателей социальных услуг социальные услуги могут предоставляться получателю социальных услуг одной либо несколькими организациями социального обслуживания (во взаимодействии друг с другом) во всех формах социального обслуживания, в том числе в их сочетании.

(п. 9 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

10. Приоритетными являются социальные услуги, формы социального обслуживания, в том числе сочетание форм социального обслуживания, способствующие сохранению пребывания гражданина, в том числе имеющего психическое расстройство, в привычной благоприятной среде (его проживанию дома).

(п. 10 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

11. Социальные услуги предоставляются их получателям в форме социального обслуживания на дому и (или) в полустационарной форме социального обслуживания, а также при их сочетании с социальными услугами, предоставляемыми в стационарной форме социального обслуживания, в целях краткосрочного освобождения семьи от

постоянного ухода за получателями социальных услуг (далее - краткосрочное освобождение семьи от постоянного ухода).

В случае если при предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и (или) в полустационарной форме социального обслуживания или в сочетании указанных форм не достигаются цели социального обслуживания и получатель социальных услуг отказывается от социальных услуг в указанных формах, социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания.

(п. 11 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

ГЛАВА 2. НАИМЕНОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Гражданам с учетом их индивидуальных потребностей предоставляются следующие виды социальные услуги:

1. При социальном обслуживании на дому или в полустационарной форме социального обслуживания:

1) социально-бытовые;

2) социально-медицинские;

3) социально-психологические;

4) социально-педагогические;

5) социально-трудовые;

6) социально-правовые;

7) содействие в организации ритуальных услуг;

8) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

2. Срочные социальные услуги.

3. При необходимости гражданам оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

РАЗДЕЛ II. СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Стандарт социальной услуги устанавливает основные требования к объему, периодичности и качеству предоставления социальных услуг гражданам, установленные по видам социальных услуг.

ГЛАВА 1. ОПИСАНИЕ И ОБЪЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование услуги	Описание услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги	Объем услуги
1. Социально-бытовые услуги				
1.1.	Организация питания, в том числе приготовление и подача пищи, мытье посуды	Организация горячего питания (бесплатно, на условиях частичной и (или) полной оплаты): приготовление и подача пищи (при наличии пищеблока), мытье посуды, при отсутствии пищеблока обеспечение талонами на питание - 1 - 2 раза в день	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
1.2.	Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	Организация выездов на экскурсии, проведение культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания и вне организации социального обслуживания	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В соответствии с планом культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания
1.3.	Предоставление жилого помещения для временного пребывания, для питания, организации реабилитационных услуг,	Предоставление помещений, отвечающих санитарным нормам и правилам	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых	При необходимости

	лечебно-трудовой деятельности, культурно-массовых мероприятий		нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.4.	Обследование социально-бытового положения семьи (с выходом в семью) для выяснения фактов неблагополучия семьи (сбор документов, подтверждающих нахождение семьи в социально опасном положении)	Выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в экстренной социальной помощи; выявление источников семейного неблагополучия и причин социальной дезадаптации детей, их беспризорности и безнадзорности	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.5.	Патронаж семьи (систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому)	Социальный патронаж семей; систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому; работа с семьей профилактической направленности (беседы, убеждения) и т.д.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	6 раз в месяц
2. Социально-медицинские услуги				
2.1	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по	3 раза в неделю

	<p>(измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств)</p>	<p>медицинскую деятельность данного вида: измерение температуры тела, артериального давления, уровня сахара в крови</p>	<p>расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>3 раза в неделю</p> <p>12 раз в месяц</p> <p>3 раза в неделю</p> <p>3 раза в неделю</p> <p>по медицинским показаниям</p> <p>12 раз в месяц</p>
<p>2.2.</p>	<p>Проведение оздоровительных мероприятий</p>	<p>Оказание медицинской помощи по назначению врача при наличии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида.</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 3285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>При возникновении необходимости</p> <p>Ежегодно</p>
		<p>Содействие в прохождении</p>		

		диспансеризации		Постоянно
		Проведение санитарно-просветительной работы		
2.3.	Оказание экстренной доврачебной помощи	Осмотр пострадавшего, принятие необходимых мер для оказания ему квалифицированной медицинской помощи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
2.4.	Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за состоянием здоровья в целях выявления отклонений)	Консультирование получателей социальных услуг по вопросам поддержания и сохранения здоровья, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за состоянием здоровья в целях выявления отклонений	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
2.5.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Проведение групповых и индивидуальных занятий, обучающих здоровому образу жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых	1 раз в квартал

			нормативов финансирования социальных услуг"	
2.6.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	Проведение мероприятий спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Согласно графику
2.7.	Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы	Запись на прием к врачу медицинской организации, вызов врача из медицинской организации, сопровождение гражданина (в том числе детей-инвалидов) при прохождении медицинского осмотра в медицинскую организацию, сопровождение для проведения лабораторных исследований в медицинскую организацию, сопровождение гражданина для прохождения медико-социальной экспертизы	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
2.8.	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации	Взаимодействие с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Ежедневно

			финансирования социальных услуг"	
3. Социально-психологические услуги				
3.1.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Оказание содействия в консультации психолога по запросу клиента	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
3.2.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Оказание клиентам квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем (групповые и индивидуальные занятия)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц
4. Социально-педагогические услуги				
4.1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами	Проведение работы с родственниками (законными представителями) в целях общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете	При возникновении необходимости

			подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
4.2.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Организация выездов на экскурсии, проведение культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания и вне организации социального обслуживания	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в квартал
4.3.	Реализация индивидуальных программ реабилитации (адаптации) семей и детей, находящихся в социально опасном положении	Оказание клиентам квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем (групповые и индивидуальные занятия)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
5. Социально-трудовые услуги				
5.1.	Создание условий для получения инвалидами по слуху услуг по переводу с использованием русского жестового языка	Приглашение сурдопереводчика для оказания услуг по переводу	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N	При необходимости

			1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
6. Социально-правовые услуги				
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями. Помощь в оформлении документов. Оказание помощи в вопросах, связанных с предоставлением мер социальной поддержки	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
7. Содействие в организации ритуальных услуг				
7.1.	Содействие в организации ритуальных услуг	При отсутствии у умерших граждан родственников: сбор документов, их доставка в организацию, осуществляющую предоставление ритуальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
8. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
8.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации	Проведение обучающих занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением	По мере необходимости

			Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
8.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания граждан	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации, во взаимодействии с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
8.3.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Организация работы в компьютерном классе	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Проведение групповых занятий при необходимости

ГЛАВА 2. ОПИСАНИЕ И ОБЪЕМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПОСТАВЩИКАМИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ В КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

№ п/п	Наименование услуги	Описание услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги	Объем услуги
1. Социально-бытовые услуги				

1.1.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов	Доставка продуктов питания массой до 7 кг, горячих обедов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 - 3 раза в неделю
		Покупка и доставка на дом товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода		2 раза в месяц
		Приобретение за счет средств гражданина книг, газет, журналов, получение из библиотеки, доставка на дом и обратная доставка в библиотеку		1 раз в неделю
		выписка периодической печати		2 раза в год
1.2.	Помощь в приготовлении пищи	Подготовка продуктов питания к приготовлению (мытьё, чистка, нарезка)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в неделю
1.3.	Помощь в приеме пищи (кормление)	Кормление ослабленных больных	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением	5 раз в неделю

			Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.4.	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	Содействие обслуживаемым гражданам в оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.5.	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	Доставка сухого белья или вещей в стирку, химчистку, ремонт до 7 кг за одно посещение и обратная доставка	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц
1.6.	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения), топка печей, обеспечение водой	Оформление документов на получение топлива, направление документов в организацию, осуществляющую доставку топлива, контроль доставки топлива на дом	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год

		<p>топка печи в отопительный период гражданам, проживающим в домах без центрального отопления, включая доставку дров и угля (не более 7 кг) от места хранения;</p> <p>доставка воды для приготовления пищи, санитарно-гигиенических и бытовых нужд с соблюдением норм допустимой нагрузки (доставка с колонки, от калитки, переливание воды из емкости в емкость)</p>		3 раза в неделю
		городской сектор: 10 л		3 раза в неделю
		<p>сельская местность:</p> <p>1) 40 литров (в каждое посещение клиента при наличии у него фляги и тележки);</p> <p>2) при отсутствии фляги и тележки - не более 20 литров;</p> <p>3) доставка от калитки 10 литров</p>		3 раза в неделю
1.7.	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	Оформление заявки на ремонт, направление заявки в ремонтную организацию, контроль проведения ремонтных работ	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	1 раз в год
1.8.	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	<p>Оказание помощи в уходе за детьми с целью освобождения от этой обязанности остальных членов семьи и позволения им заниматься другими делами дома и на работе:</p> <p>- планирование содержания присмотра, в том числе маршрута и времени прогулки с ребенком;</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации</p>	2 раза в неделю

		<ul style="list-style-type: none"> - подготовка технических средств передвижения (для детей-инвалидов либо детей с ограниченными возможностями здоровья); - сбор ребенка на прогулку (одежда, обувь по погоде); - проведение прогулки в соответствии с планом и соблюдением техники безопасности; - сопровождение ребенка домой; - переодевание ребенка; - обсуждение проведенной прогулки совместно с родителями; - установка на место технического средства передвижения 	от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
1.9.	Уборка жилых помещений	Содействие в организации уборки жилого помещения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 - 3 раза в неделю
1.10.	Обеспечение санитарно-гигиенических требований в жилых помещениях и местах общего пребывания	Поддержание условий проживания в соответствии с гигиеническими требованиями: - вынос бытовых отходов из жилого помещения граждан до места сброса бытовых	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 - 3 раза в неделю

		отходов (контейнер, мусоропровод)		
		- влажная уборка жилых помещений (жилых комнат)		4 раза в месяц
		- влажная уборка помещений вспомогательного использования: туалетной и ванной комнат, кухни, коридора		4 раза в месяц
1.11.	Содействие в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, связи и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	Оказание содействия в организации предоставления услуг предприятиями торговли, коммунально-бытового обслуживания, и другими предприятиями, оказывающими услуги населению	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
1.12.	Содействие в посещении театров, выставок и других культурных мероприятий	Приобретение за счет средств гражданина билетов, доставка их на дом	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в год
1.13.	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	Оказание помощи гражданину в помывке в ванне, душе, в бане	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года	1 раз в неделю

			N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		оказание помощи гражданину в помывке в бане общего пользования (приобретение билета за счет средств гражданина, сопровождение в баню)		2 раза в месяц
		оказание помощи в смене нательного, постельного белья		1 раз в неделю
		стрижка ногтей на руках и ногах		2 раза в месяц
		стрижка ногтей на ногах с распариванием		1 раз в месяц
		обтирание (обмывание) гражданина		2 - 3 раза в неделю
		причесывание волос		2 - 3 раза в неделю
		подравнивание волос		1 раз в месяц
1.14.	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции	Отправка писем, бандеролей, посылок услугами почтовой связи за счет средств обслуживаемого гражданина	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.15.	Оказание помощи в написании писем	Написание письма под диктовку гражданина	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
1.16.	Обследование социально-	Выявление детей и семей,	Определяется в	2 раза за период

	бытового положения семьи (с выходом в семью) для выяснения фактов неблагополучия семьи (сбор документов, подтверждающих нахождение семьи в социально опасном положении)	находящихся в социально опасном положении, в иной трудной жизненной ситуации, и нуждающихся в экстренной социальной помощи; выявление источников семейного неблагополучия и причин социальной дезадаптации детей, их беспризорности и безнадзорности	соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	реабилитации
1.17.	Патронаж семьи (систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому)	Социальный патронаж семей; систематическое наблюдение за несовершеннолетним и его родителями (законными представителями) на дому; работа с семьей профилактической направленности (беседы, убеждения) и т.д.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 4 раз в месяц
2. Социально-медицинские услуги				
2.1.	Содействие в оказании медицинской помощи в объеме областной программы государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Курской области, бесплатной медицинской помощи в медицинских организациях	Запись на прием к врачу, вызов врача на дом, сопровождение в медицинскую организацию	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости не реже 1 раза в квартал
2.2.	Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья	Оказание помощи гражданину в помывке в ванне, душе, в бане	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов	1 раз в неделю

			финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		оказание помощи в смене нательного, постельного белья		3 раза в неделю
		стрижка ногтей на руках и ногах		1 раз в неделю
		стрижка ногтей на ногах с распариванием		1 раз в месяц
		обтирание (обмывание) гражданина		3 раза в неделю
		причесывание волос		3 раза в неделю
		подравнивание волос		1 раз в месяц
		постановка и вынос судна лежачим больным		1 раз в день
		смена памперсов лежачим больным		1 раз в день
2.3.	Выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств)	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида:	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		измерение температуры тела, артериального давления, уровня сахара в крови		3 раза в неделю
		оказание помощи в приеме лекарств (по назначению врача), контроль за приемом лекарств		3 раза в неделю
		выполнение инъекций (по назначению врача)		12 раз в месяц
		закапывание капель в глаза, уши, нос (по назначению врача)		3 раза в неделю

		<p>постановка горчичников (по назначению врача)</p> <p>забор материалов (кала, мочи) для проведения лабораторных исследований, их доставка в медицинское учреждение</p> <p>оказание помощи в освоении и выполнении посильных физических упражнений</p>		<p>3 раза в неделю</p> <p>По медицинским показаниям</p> <p>12 раз в месяц</p>
2.4.	Проведение оздоровительных мероприятий	<p>Оказание медицинской помощи по назначению врача при наличии лицензии на медицинскую деятельность соответствующего вида</p> <p>содействие в прохождении диспансеризации</p> <p>содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами для медицинского применения и медицинскими изделиями</p> <p>проведение санитарно-просветительной работы</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>При возникновении необходимости</p> <p>Ежегодно</p> <p>При возникновении необходимости</p> <p>Постоянно</p>
2.5.	Оказание экстренной доврачебной помощи	<p>Осмотр пострадавшего, принятие мер для оказания ему квалифицированной медицинской помощи</p>	<p>Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"</p>	<p>При возникновении необходимости</p>
2.6.	Консультирование по социально-медицинским	<p>Проведение бесед по профилактике и лечению</p>	<p>Определяется в соответствии с</p>	<p>2 раза в неделю</p>

	вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии их здоровья)	заболеваний	методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		обучение родственников обслуживаемого практическим навыкам общего ухода		1 раз в год
2.7.	Проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	Проведение индивидуальных занятий, обучающих здоровому образу жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в квартал
2.8.	Проведение занятий по адаптивной физической культуре	Проведение мероприятий спортивно-оздоровительного характера, направленных на реабилитацию и адаптацию к нормальной социальной среде людей с ограниченными возможностями, преодоление психологических барьеров, препятствующих ощущению полноценной жизни	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
2.9.	Содействие в прохождении медико-социальной экспертизы	Запись на прием к врачу медицинской организации, вызов врача из медицинской организации, сопровождение гражданина	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых	1 раз в год

		при прохождении медицинского осмотра в медицинскую организацию, сопровождение для проведения лабораторных исследований в медицинскую организацию, сопровождение гражданина для прохождения медико-социальной экспертизы	нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.10.	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации	Взаимодействие с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В сроки, указанные в индивидуальной программе реабилитации инвалида
2.11.	Оказание первичной медико-санитарной помощи	Проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур при наличии лицензии на медицинскую деятельность данного вида:	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		обработка пролежней, раневых поверхностей по рекомендациям врача		12 раз в месяц
		выполнение очистительных клизм по назначению врача		12 раз в месяц
2.12.	Содействие в получении стоматологической помощи	Запись на прием, сопровождение на прием к стоматологу	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год

			финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.13.	Организация прохождения диспансеризации	Организация проведения комплексного осмотра граждан врачами-специалистами территориальной медицинской организации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
2.14.	Содействие в госпитализации нуждающихся в медицинские организации, сопровождение нуждающихся в медицинские организации, содействие в направлении по заключению врачей на санаторно-курортное лечение (в том числе на льготных условиях)	Запись на прием к врачу, вызов врача на дом, сопровождение в медицинское учреждение	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
		помощь в оформлении документов на санаторно-курортное лечение, взаимодействие по данному вопросу с заинтересованными учреждениями и организациями		При наличии рекомендации в индивидуальной программе реабилитации инвалида
2.15.	Оказание психологической поддержки, проведение психокоррекционной работы	Получение от гражданина информации о его проблемах путем выслушивания, бесед, обсуждения с ним этих	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых	2 - 3 раза в неделю

		проблем, подбадривание, психологическая поддержка жизненного тонуса	нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
2.16.	Содействие в получении бесплатной зубопротезной (за исключением протезов из драгоценных металлов и других дорогостоящих материалов) и протезно-ортопедической помощи, а также в обеспечении техническими средствами ухода и реабилитации	Запись на прием к врачу, сопровождение в медицинское или иное учреждение	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год
		доставка протезно-ортопедических изделий и технических средств реабилитации на дом гражданину		1 раз в год
2.17.	Содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными средствами и изделиями медицинского назначения	Выписка рецепта у врача на покупку (получение) лекарственных средств и изделий медицинского назначения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в месяц
		покупка (получение), доставка на дом лекарственных средств и изделий медицинского назначения по назначению врачей		2 раза в месяц

2.18.	Посещение в стационарных учреждениях здравоохранения с целью оказания морально-психологической поддержки		Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В случае госпитализации 3 раза в неделю
3. Социально-психологические услуги				
3.1.	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	Оказание клиентам квалифицированной помощи в решении внутриличностных проблем, проблем межличностного взаимодействия, предупреждение и преодоление социально-психологических проблем	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
3.2.	Психологическая помощь и поддержка, в том числе гражданам, осуществляющим уход на дому за тяжелобольными получателями социальных услуг	Беседа, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, психологическая поддержка жизненного тонуса граждан	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости, но не реже 1 раза в месяц
3.3.	Социально-психологический патронаж	Систематическое наблюдение за гражданином, преодоление ситуаций психического дискомфорта, конфликтов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов	При необходимости

			финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
3.4.	Оказание консультационной психологической помощи анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	Оказание содействия в консультации психолога по запросу клиента	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При возникновении необходимости
3.5.	Социально-психологическая диагностика и обследование личности, психологическое тестирование, коррекция	Выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности, влияющих на отклонение в поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми;	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 3 раз за период реабилитации
		психологическое воздействие, направленное на преодоление или ослабление отклонений в развитии, эмоциональном состоянии и поведении получателя социальных услуг		Не менее 3 раз за период реабилитации
		психологическое консультирование по налаживанию межличностных отношений с близкими и другими		Не менее 3 раз за период реабилитации

	значимыми людьми, по возможности путем решения стоящих перед семьей проблем	
	социально-психологический патронаж - систематическое наблюдение за гражданином, преодоление ситуаций психического дискомфорта, конфликтов	Не менее 3 раз за период реабилитации
	психологическая помощь детям и семьям по снятию стрессового состояния, вызванного сложившейся жизненной ситуацией	Не менее 3 раз за период реабилитации
	проведение индивидуальных и групповых занятий с элементами тренингов по снятию последствий психотравмирующих ситуаций, нервно-психической напряженности	Не менее 3 раз за период реабилитации
	исправление неадекватных форм поведения родителей, привитие социально ценных норм поведения людям, преодолевающим асоциальные формы жизнедеятельности; формирование у граждан навыков общения, здорового образа жизни	Не менее 3 раз за период реабилитации
	оказание помощи семьям и детям в социальной адаптации к сложившимся социально-экономическим условиям жизни	Не менее 3 раз за период реабилитации
	привлечение клиентов к участию в группах поддержки, клубах общения:	Не менее 3 раз за период реабилитации
	оказание социально-психологических услуг замещающим семьям, семьям, где есть дети с ограниченными умственными и физическими возможностями, молодым семьям, несовершеннолетним родителям	Не менее 3 раз за период реабилитации
	организация выступлений работников перед	Не менее 3 раз за период

		аудиторией, в СМИ по актуальным социально-психологическим проблемам		реабилитации
		беседы, общение, выслушивание, подбадривание, психологическая поддержка жизненного тонуса клиентов		Не менее 3 раз за период реабилитации
4. Социально-педагогические услуги				
4.1.	Обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе детьми-инвалидами	Проведение работы с родственниками (законными представителями) в целях общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
4.2.	Организация помощи родителям или законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения и контроля, направленных на развитие личности	Обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах; проведение занятий в группах взаимоподдержки, клубах общения	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 2 раз в месяц
4.3.	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	Социально-педагогическая диагностика всех членов семьи	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации	3 раза за период реабилитации

			от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
		социально-педагогическое консультирование по вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений и иным вопросам		2 раза за период реабилитации
		реализация индивидуальных программ получателей социальных услуг, находящихся в социально опасном положении, иной трудной жизненной ситуации;		3 раза (занятия) за период реабилитации
		оказание необходимой социально-педагогической помощи		Не менее 1 раза за период реабилитации
		проведение индивидуальных и групповых социокультурных мероприятий, в том числе в рамках клубов и кружков		2 раза в неделю
4.4.	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	Проведение индивидуальных и групповых тематических социокультурных мероприятий, в том числе в рамках клубов и кружков	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	В случае необходимости
4.5.	Организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)	Организация выездов на экскурсии, проведение культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания и вне организации социального обслуживания	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете	В соответствии с планом культурно-массовых мероприятий в организации социального обслуживания

			подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
4.6.	Содействие в получении образования с учетом физических и умственных способностей (контроль за посещением занятий в школе, выполнением заданий, помощь в выполнении заданий)	Взаимодействие с учебным заведением с целью контроля посещаемости и успеваемости несовершеннолетнего; участие в заседаниях педагогического совета (по согласованию); совместная работа с учебным заведением по постреабилитационному сопровождению несовершеннолетних; содействие в получении образования с учетом физических и умственных способностей; содействие в возвращении несовершеннолетних в учебные заведения; контроль за посещением воспитанниками занятий в школе; контроль за выполнением заданий, а также помощь в выполнении домашних заданий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	Не менее 1 раза в месяц
4.7.	Содействие в прохождении психолого-педагогической комиссии: подготовка документов, сопровождение на комиссию	Беседа-убеждение с родителями о необходимости прохождения психолого-педагогической комиссии для организации обучения несовершеннолетнего согласно его физическим и умственным способностям; консультирование по вопросам подготовки необходимого пакета документов; содействие в прохождении психолого-педагогической комиссии (посредничество)	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости (при наличии показаний)
4.8.	Проведение работы с родителями в целях реабилитации семьи	Проведение занятий с родителями, направленных на налаживание внутрисемейных отношений; организация педагогического лектория для родителей с целью повышения уровня педагогической грамотности родителей;	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства	Не менее 1 раза в месяц

		коррекционные групповые занятия, направленные на преодоление конфликтных взаимоотношений в семье; контроль и профилактика асоциального поведения родителей несовершеннолетних	Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
4.9.	Социально-педагогическое консультирование по вопросам налаживания межличностных и внутрисемейных отношений и иным вопросам	Консультирование по вопросам: - обучения, дефицита информации о возрастных особенностях детей; - девиантного поведения детей; - организации досуга несовершеннолетних; - взаимоотношений в семье, коллективе, социуме; - преодоления педагогической запущенности детей; - ранней профессиональной ориентации и трудоустройству детей; - иным вопросам	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза за период реабилитации
4.10.	Реализация индивидуальных программ реабилитации (адаптации) семей и детей, находящихся в социально опасном положении	Организация и проведение индивидуальных, групповых занятий, направленных на преодоление кризисной ситуации и выхода семьи и детей из социально опасного положения и иной трудной жизненной ситуации; организация взаимодействия с учреждениями системы профилактики с целью обеспечения нормального воспитания и развития детей	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	3 раза (занятия) за период реабилитации (по количеству специалистов, работающих с семьей)
5. Социально-трудовые услуги				
5.1.	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Оказание содействия семьям и детям в обучении профессиональным навыкам, в повышении уровня квалификации	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства	По мере необходимости

			Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
5.2.	Оказание помощи в трудоустройстве	Содействие в трудоустройстве в учреждения, организации и на предприятия по месту жительства; постановка на учет в центрах занятости; содействие в организации труда несовершеннолетних, в том числе детей-инвалидов и членов их семей	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
5.3.	Организация помощи в получении образования и (или) квалификации, в том числе инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	Содействие в получении образования и профессии инвалидами в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости (при наличии показаний)
5.4.	Консультирование по вопросам самообеспечения	Консультирование по вопросам самообеспечения, содействие в открытии собственного дела; формирование общежитейских умений и навыков среди несовершеннолетних; проведение просветительской профориентационной работы среди подростков	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	По мере необходимости
5.5.	Создание условий для	Приглашение	Определяется в	По мере

	получения инвалидами по слуху услуг по переводу с использованием русского жестового языка	сурдопереводчика для оказания услуг по переводу	соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	необходимости
6. Социально-правовые услуги				
6.1.	Оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг	Оказание помощи в оформлении документов, удостоверяющих личность, документов, необходимых для получения мер поддержки, пенсий, алиментов, страхового медицинского полиса и др.	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
6.2.	Оказание помощи в получении юридических услуг	Взаимодействие с соответствующими учреждениями и организациями	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в год
7. Содействие в организации ритуальных услуг				
7.1.	Содействие в организации ритуальных услуг	При отсутствии у умерших граждан родственников: сбор документов, их доставка в организацию, осуществляющую	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых	1 раз при наступлении факта

		предоставление ритуальных услуг	нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
8. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов				
8.1.	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами и реабилитации	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами и реабилитации во взаимодействии с организациями различной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
8.2.	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	Проведение реабилитационных мероприятий (медицинских, социальных), в том числе для инвалидов на основании индивидуальных программ реабилитации во взаимодействии с организациями различной ведомственной подчиненности с целью исполнения реабилитационных мероприятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
8.3.	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными	1 раз при наступлении факта

			Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
8.4.	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	Проведение групповых и индивидуальных занятий	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз при наступлении факта
Глава 3. Описание и объем срочных социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Курской области				

1.	Обеспечение бесплатным горячим питанием или наборами продуктов	Содействие в поддержке и обеспечении жизнедеятельности граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию и остро нуждающихся в социальной поддержке	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	2 раза в год
2.	Обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости	Содействие в поддержке и обеспечении жизнедеятельности граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию и остро нуждающихся в социальной поддержке	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N	1 - 2 раза в год (в зависимости от ситуации)

			1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	
3.	Содействие в получении временного жилого помещения	Содействие в получении временного жилого помещения лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию в связи с отсутствием своего жилья или невозможностью проживания в нем	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в год
4.	Содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг	Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание и защиту своих интересов, содействие клиентам в решении вопросов, связанных с социальной реабилитацией, пенсионным обеспечением и другими социальными выплатами, получением установленных законодательством льгот и преимуществ, защитой и соблюдением прав детей на воспитание и заботу о них или в решении других правовых вопросов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 раз в месяц
5.	Содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей	Содействие в оказании экстренной психологической помощи, в том числе по телефону, путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонуса с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости

			финансирования социальных услуг"	
6.	Оказание материальной помощи	Оказание материальной (натуральной) помощи за счет внебюджетных (спонсорских) средств, привлеченных в ходе проведения благотворительных акций	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	1 - 2 раза в год (в зависимости от ситуации)
7.	Организация экстренной медико-психологической помощи	Вызов врача, запись на прием к врачу, оказание экстренной психологической помощи, в том числе по телефону, путем выслушивания, бесед, подбадривания, психологическая поддержка жизненного тонаса	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости
8.	Содействие в трудоустройстве	Консультирование по вопросу трудоустройства, оказание помощи в оформлении необходимых документов	Определяется в соответствии с методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг , утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"	При необходимости

ГЛАВА 4. СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания оказываются поставщиками социальных услуг с сохранением пребывания гражданина в привычной среде на постоянной или временной основе в зависимости от рекомендаций в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа).

2. Срочные социальные услуги предоставляются незамедлительно на разовой основе.

ГЛАВА 5. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1. Основными факторами, влияющими на качество социальной услуги, являются:

а) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми функционирует поставщик социальных услуг;

б) условия размещения поставщика социальных услуг;

в) укомплектованность поставщика социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, знания и опыт, необходимый для выполнения возложенных на них обязанностей;

г) специальное и табельное техническое оснащение поставщика социальных услуг (оборудование, приборы, аппаратура);

д) состояние информации о поставщике социальных услуг, порядке и правилах оказания социальной услуги гражданам;

е) наличие собственной и внешней систем (служб) контроля за деятельностью поставщика социальных услуг.

2. Руководитель поставщика социальных услуг несет ответственность за политику в области качества предоставления социальных услуг, обеспечивает разъяснение и доведение этой политики до всех сотрудников поставщика социальных услуг, определяет полномочия, ответственность и взаимодействие специалистов.

3. Специалисты, оказывающие социальную услугу, несут ответственность за качество этой услуги. Обязанности и персональная ответственность специалистов за оказание социальной услуги закрепляется в их должностных инструкциях.

4. Социальная услуга должна отвечать следующим критериям:

а) полнота оказания в соответствии с установленными требованиями и их своевременность;

б) результативность (эффективность) оказания:

материальная (степень решения материальных или финансовых проблем гражданина), оцениваемая путем осуществления контроля результатов оказания государственной услуги;

нематериальная (степень улучшения психоэмоционального, физического состояния гражданина, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате оказания ему государственной услуги), оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов, при этом учитывается мнение гражданина в оценке качества оказанной ему социальной услуги.

5. Социальная услуга должна обеспечивать своевременное, полное и в соответствующей форме квалифицированное оказание помощи в решении проблем и вопросов, интересующих гражданина, удовлетворять его запросы и потребности в целях создания ему нормальных условий жизнедеятельности.

6. Социальная услуга должна соответствовать установленным санитарно-гигиеническим требованиям и оказываться с учетом состояния здоровья гражданина.

7. Система показателей (индикаторов) объема и качества оказания социальных услуг:

№ п/п	Показатели (индикаторы) объема и качества государственной услуги	Единица измерения	Описание показателя (индикатора)
1.	Количество граждан, обратившихся за предоставлением социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг	чел.	Количество граждан, которым фактически предоставлены социальные услуги в домашних, полустационарных условиях, а также срочные социальные услуги за определенный период времени
2.	Доля граждан, получивших социальные услуги, от общего количества обратившихся	%	Максимальное значение показателя - 100%, показатель рассчитывается с учетом имеющейся очередности
3.	Исключен. - Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.		
4.	Соответствие социальной услуги требованиям стандарта	да - 1/ нет - 0	Показатель оценивается по итогам осуществления контроля качества услуг
5.	Удельный вес семей с детьми, получивших социальные услуги в межрайонных центрах социальной помощи семье и детям, к общему числу семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации	%	Значение показателя - не менее 23%

ГЛАВА 6. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛОВИЯ ДОСТУПНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ДРУГИХ ЛИЦ С УЧЕТОМ ОГРАНИЧЕНИЙ ИХ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания предоставляются при условии добровольного согласия гражданина на получение услуг.

2. Согласие на социальное обслуживание лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, дают их родители (законные представители).

В случае, когда обязанности законного представителя лиц, не достигших 14 лет, и лиц, признанных в установленном законодательством порядке недееспособными, возложены на органы опеки и попечительства, согласие на социальное обслуживание дают органы опеки и попечительства.

3. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании принимается в соответствии с действующим законодательством.

4. Социальные услуги предоставляются гражданам поставщиком социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг.

5. Социальные услуги предоставляются на временной (на срок, определенный в индивидуальной программе) или постоянной основе.

6. Граждане имеют право отказаться от получения социальных услуг. В этом случае администрацией поставщика социальных услуг устно разъясняются гражданам (их законным представителям) возможные последствия принятого ими решения.

7. Отказ граждан от получения социальных услуг оформляется письменным заявлением граждан (их законных представителей) и вносится в индивидуальную программу.

8. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг, в том числе обеспечить:

1) возможность сопровождения граждан при передвижении по территории поставщика социальных услуг, а также при пользовании услугами, предоставляемыми поставщиком социальных услуг;

2) возможность для самостоятельного передвижения по территории поставщика социальных услуг, входа, выхода и перемещения внутри организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации;

3) наличие оборудованных надлежащим образом помещений (зон) для организации дневной занятости получателей социальных услуг, их отдыха, досуга, двигательной активности и другого;

4) наличие благоустроенных и оборудованных надлежащим образом площадок (зон) для осуществления прогулок, занятий по адаптивной и лечебной физической культуре, оздоровительных и спортивных мероприятий, игр, отдыха и другого;

5) дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение поставщика социальных услуг знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории такой организации, а также допуск

тифлосурдопереводчика, собак-проводников;

б) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых социальных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика.

(п. 8 в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

РАЗДЕЛ III. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ БЕСПЛАТНО ЛИБО ЗА ПЛАТУ ИЛИ ЧАСТИЧНУЮ ПЛАТУ

1. Социальные услуги, указанные в главе 1 раздела II настоящего Порядка, предоставляются гражданам организациями социального обслуживания в соответствии с настоящим Порядком и в объемах не менее установленных стандартом социальной услуги бесплатно, за плату или частичную плату.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

Срочные социальные услуги предоставляются гражданам бесплатно.

2. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

2.1. В форме социального обслуживания на дому:

1) несовершеннолетним детям;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3) инвалидам Великой Отечественной войны;

4) ветеранам Великой Отечественной войны:

а) участникам Великой Отечественной войны;

б) лицам, работавшим на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог; членам экипажей судов транспортного флота, интернированным в начале Великой Отечественной войны в портах других государств, одиноко проживающим в сельской местности;

в) лицам, награжденным знаком "Жителю блокадного Ленинграда", одиноко проживающим в сельской местности;

г) лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР; лицам, награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, одиноко проживающим в сельской местности;

5) бывшим несовершеннолетним узниками концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданным фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, одиноко проживающим в сельской местности;

6) получателю социальных услуг, среднедушевой доход которого на дату обращения, рассчитанный в соответствии с [Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно](#), утвержденными [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075](#), ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Курской области;

7) гражданам, у которых возникли обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия их жизнедеятельности, которые признаны таковыми в соответствии с действующим законодательством;

8) инвалидам, имеющим рекомендации бюро медико-социальной экспертизы на получение профессионального образования;

9) членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и Украины.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

К членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и Украины, на которых распространяются действия, предусмотренные настоящим Порядком, относятся:

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего в зарегистрированном браке с ним; супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в повторный брак, достигшая (достигший) пенсионного возраста или являющаяся (являющийся) инвалидом;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

родители военнослужащего;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

лица, находившиеся на иждивении военнослужащего.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

2.2. В полустационарной форме социального обслуживания:

1) несовершеннолетним детям;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

3) участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;

4) получателю социальных услуг, среднедушевой доход которого на дату обращения, рассчитанный в соответствии с [Правилами определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно](#), утвержденными [Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075](#), ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Курской области;

5) гражданам, у которых возникли обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия их жизнедеятельности, которые признаны таковыми в соответствии с действующим законодательством;

6) инвалидам, имеющим рекомендации бюро медико-социальной экспертизы на получение профессионального образования;

(п. 2 в ред. [постановления Администрации Курской области от 09.09.2016 N 668-па](#))

7) членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и Украины.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

К членам семей военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей при проведении специальной военной операции на территориях Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики и Украины, на которых распространяются действия, предусмотренные настоящим Порядком, относятся:

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

супруга (супруг), состоящая (состоящий) на день гибели (смерти) военнослужащего в зарегистрированном браке с ним; супруга (супруг), не вступившая (не вступивший) в повторный брак, достигшая (достигший) пенсионного возраста или являющаяся (являющийся) инвалидом;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

родители военнослужащего;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

лица, находившиеся на иждивении военнослужащего.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 20.05.2022 N 574-па](#))

3. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания определяется исходя из тарифов на социальные услуги, определенных в соответствии с [методическими рекомендациями по расчету подушевых нормативов финансирования социальных услуг](#), утвержденными [постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2014 года N 1285 "О расчете подушевых нормативов финансирования социальных услуг"](#), и не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленного в Курской области для основных социально-демографических групп населения.

4. Поставщики социальных услуг вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

5. Дополнительные услуги, не входящие в перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Курской области, оказываются гражданам на условиях полной оплаты в соответствии с установленными тарифами на дополнительные платные социальные услуги, если иное не установлено

законодательством.

Тарифы на дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые поставщиками социальных услуг, устанавливаются поставщиками социальных услуг самостоятельно по согласованию с комитетом социального обеспечения, материнства и детства Курской области (далее - уполномоченный орган).

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па, от 12.05.2021 N 479-па](#))

6. Плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме социального обслуживания производится на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

7. Решение об условиях оказания социальных услуг (бесплатно, с частичной или полной оплатой) и размер взимаемой с граждан платы за социальные услуги пересматриваются поставщиком социальных услуг при изменении размеров среднедушевого дохода гражданина, тарифов на социальные услуги, а также других обстоятельств, влияющих на условия предоставления социальных услуг, но не реже двух раз в год.

8. В случае изменения тарифов на социальные услуги либо условий оплаты социальных услуг поставщик социальных услуг уведомляет об этом гражданина (или его законного представителя) в течение 10 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, влияющих на условия оплаты социальных услуг.

9. При изменении размера платы за предоставление социальных услуг либо условий оплаты социальных услуг поставщиком социальных услуг предлагается гражданину (его законному представителю) подписать соответствующее дополнительное соглашение к договору о предоставлении социальных услуг.

10. В случае несогласия на получение социальных услуг в соответствии с новыми размерами оплаты за предоставление социальных услуг либо условиями оплаты социальных услуг гражданин (его законный представитель) направляет поставщику социальных услуг заявление об отказе в получении социальной услуги по новым размерам оплаты либо на новых условиях оплаты социальных услуг. В этом случае гражданин (его законный представитель) обязан произвести расчеты с поставщиком социальных услуг за социальные услуги, полученные до дня отказа от них.

11. Расходование финансовых средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, поставщиками социальных услуг, указанных в подпункте 1 пункта 1 главы 1 раздела IV настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с порядком, установленным уполномоченным органом.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

РАЗДЕЛ IV. ТРЕБОВАНИЯ К ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТАВЩИКА СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ГЛАВА 1. НАИМЕНОВАНИЕ ПОСТАВЩИКОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИХ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ, В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И СРОЧНЫЕ СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

1. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, в полустационарной форме социального обслуживания и срочные социальные услуги могут предоставляться следующими поставщиками социальных услуг:

1) организациями социального обслуживания, находящимися в ведении уполномоченного органа: центрами (комплексными центрами, межрайонными комплексными центрами) социального обслуживания, социально-реабилитационными центрами, в том числе для несовершеннолетних, социальными приютами для детей и подростков, межрайонными центрами социальной помощи семье и детям" (далее - организации социального обслуживания);

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2) областным казенным учреждением "Центр сопровождения замещающих семей и граждан из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", находящимся в ведении департамента по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области;

(пп. 2 введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

3) негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями, предоставляющими социальные услуги;

4) индивидуальными предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание;

5) организациями, учредителями (участниками) которых выступают Российская Федерация, муниципальное образование в лице уполномоченных органов.

(пп. 5 введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. Деятельность поставщиков социальных услуг регламентируется уставом организации, положением, лицензиями на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, правилами, инструкциями, методиками работы с гражданами и собственной деятельности, документами в области стандартизации.

ГЛАВА 2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩЕНИЮ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Поставщики социальных услуг и их структурные подразделения должны быть размещены в здании (зданиях) или помещениях, доступных для граждан. Помещения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания и оснащены телефонной связью.

2. По размерам и состоянию помещения должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, [правил пожарной безопасности](#), безопасности труда и быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество оказываемой государственной услуги (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загазованность, шум, вибрация).

3. Центральный вход в здание, в котором располагается поставщик социальных услуг, должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию: наименование, место нахождения,

режим работы.

Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

4. Кабинеты приема оснащаются информационными табличками с указанием: номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего оказание социальной услуги, времени приема, времени перерыва на обед.

5. Кабинеты приема оборудуются стульями, столами, места для заполнения гражданином документов обеспечиваются бланками договоров о предоставлении социальных услуг, письменными принадлежностями.

6. Специалисты поставщиков социальных услуг обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками на рабочем месте с указанием их фамилии, имени, отчества и должности.

ГЛАВА 3. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Поставщики социальных услуг оснащаются необходимым оборудованием в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество оказываемых социальных услуг.

2. Оборудование используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержится в технически исправном состоянии, которое систематически проверяется.

ГЛАВА 4. УКОМПЛЕКТОВАННОСТЬ ПОСТАВЩИКОВ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ СПЕЦИАЛИСТАМИ И ИХ КВАЛИФИКАЦИЯ

1. Поставщики социальных услуг укомплектовываются необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2. Специалисты поставщиков социальных услуг должны:

1) иметь профессиональную подготовку и соответствовать квалификационным требованиям, установленным для данной профессии;

2) знать и соблюдать действующие законы, иные нормативные правовые акты, касающиеся профессиональной деятельности специалистов, а также должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, приказы и распоряжения поставщиков социальных услуг;

3) проходить инструктаж с целью ознакомления с правилами внутреннего распорядка и организацией работы поставщиков социальных услуг перед поступлением на работу;

- 4) знать и соблюдать санитарно-гигиенические нормы и правила;
 - 5) знать и соблюдать правила эксплуатации оборудования, с которым они работают, а также правила техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;
 - 6) проходить обязательный предварительный медицинский осмотр при поступлении на работу, а в период работы - периодические медицинские осмотры;
 - 7) обеспечивать безопасность оказываемых социальных услуг для жизни и здоровья граждан, сохранность их имущества;
 - 8) повышать свою квалификацию и профессиональное мастерство путем переподготовки и профессиональной подготовки;
 - 9) соблюдать профессиональную этику в процессе обслуживания граждан;
 - 10) обладать, наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом, высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности и доброжелательности;
 - 11) при оказании гражданам социальных услуг проявлять к ним максимальную чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психологическое состояние;
 - 12) сохранять профессиональную тайну, к которой относятся сведения личного характера о гражданах, ставшие известными специалистам при оказании социальных услуг.
3. Для специалистов каждой категории разрабатываются должностные инструкции, устанавливающие их обязанности и права, которые утверждаются руководителем.
4. Специалисты подлежат аттестации в установленном порядке.

РАЗДЕЛ V. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ НА СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, а также срочных социальных услуг является поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной [приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. N 159н](#), либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений непосредственно в уполномоченный орган или к поставщику социальных услуг, либо переданное заявление в рамках межведомственного взаимодействия.

Датой обращения гражданина (его законного представителя) является регистрация заявления с необходимыми документами в журнале регистрации заявлений, решений о нуждаемости в предоставлении социальных услуг и разработки ИППСУ в полустационарной форме социального обслуживания и форме социального обслуживания на дому (далее - Журнал) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

(п. 1 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. Для предоставления социальных услуг кроме заявления гражданами (законными представителями) предоставляются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина;

В качестве документа, удостоверяющего личность, возраст и гражданство иностранных граждан, предъявляется вид на жительство, выданный в установленном порядке территориальным органом МВД России;

(в ред. постановления Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па)

2) копия документа, удостоверяющего личность лица, действующего от имени гражданина (при обращении законного представителя);

3) копия документа, подтверждающего полномочия лица, действующего от имени гражданина, в случае подачи заявления лицом, действующим от имени гражданина;

4) копия документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания гражданина (его законного представителя);

5) документы (сведения), подтверждающие наличие у гражданина обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому;

6) исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 17.05.2022 N 558-па](#);

7) Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

7) копия удостоверения установленного образца о праве на льготы (в случае их наличия);

8) исключен. - Постановление Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па;

3. Заявление и документы, указанные в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (далее - документы), могут быть представлены одним из следующих способов:

1) путем личного обращения гражданина (его законного представителя) в уполномоченный орган либо к поставщику социальных услуг;

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2) через организации федеральной почтовой связи;

3) в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг;

(пп. 3 введен [постановлением Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

3) - 4) исключены. - [Постановление Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#).

4. Центрами (комплексные центры, межрайонные комплексные центры) социального обслуживания в рамках межведомственного взаимодействия запрашиваются следующие документы (сведения), которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций:

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#))

1) сведения, содержащиеся в базовом государственном информационном ресурсе регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (БГИР) (запрашиваются центрами социального обслуживания);

2) сведения о размере получаемой пенсии, компенсационных выплат;

3) сведения, необходимые для исполнения индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида, содержащиеся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов".

(п. 4 в ред. постановления Администрации Курской области от 07.12.2020 N 1238-па)

5. Представление гражданином (его законным представителем) неполного перечня документов, указанных в пункте 2 раздела V настоящего Порядка (за исключением документов (сведений), указанных в пункте 4 настоящего Порядка, которые запрашиваются специалистами центров (комплексных центров, межрайонных комплексных центров) социального обслуживания в рамках межведомственного взаимодействия), является основанием для отказа в приеме заявления и документов.

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#), от 07.12.2020 N 1238-па, [от 12.05.2021 N 479-па](#))

6. Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

7. Возврат заявления и документов не является препятствием для повторного обращения после устранения гражданином причин, послуживших основанием для их возврата.

Решение об отказе в предоставлении социальных услуг может быть обжаловано гражданином (его законным представителем) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Специалист центра (комплексного центра, межрайонного комплексного центра) социального обслуживания по поручению уполномоченного органа (при подаче заявления в уполномоченный орган) или представитель поставщика социальных услуг (при подаче заявления поставщику социальных услуг) в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления гражданина (его законного представителя) выезжает к месту проживания (пребывания) гражданина с целью составления акта обследования на предмет признания гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг (далее - Акт обследования) по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

(п. 8 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

9. На основании представленных документов и Акта обследования уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня обращения гражданина (его законного представителя) принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку и составляет индивидуальную программу по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

В случае необходимости социального сопровождения индивидуальная программа разрабатывается в рамках межведомственного взаимодействия, определенного порядком межведомственного взаимодействия органов исполнительной власти Курской области при предоставлении социальных услуг и социального сопровождения.

Индивидуальная программа составляется в двух экземплярах, один из которых передается гражданину (или его законному представителю) в срок не более чем 10 рабочих дней со дня обращения гражданина (его законного представителя). Второй экземпляр индивидуальной программы остается в уполномоченном органе.

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

Индивидуальная программа для гражданина или его законного представителя имеет рекомендательный характер, для организации социального обслуживания - обязательный характер.

Абзац исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 12.05.2021 N 479-па](#).

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг составляется исходя из индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах и пересматривается в зависимости от изменения этой потребности, но не реже одного раза в три года.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

Индивидуальная потребность получателя социальных услуг в социальных услугах определяется с учетом обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности. При определении индивидуальной потребности получателя социальных услуг в социальных услугах необходимо исходить из принципа сохранения его пребывания в привычной благоприятной среде, в том числе права ребенка - получателя социальных

услуг жить и воспитываться в семье, а также его права на совместное проживание с родителями, а для проживающих в стационарной организации социального обслуживания - исходя из права получателя социальных услуг на выбор места пребывания и жительства, принципа добровольности социального обслуживания.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

Не допускается устанавливать срок действия индивидуальной программы предоставления социальных услуг бессрочно.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

10. Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#).

11. Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем, в течение суток с даты представления поставщику индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

(п. 11 в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

12. Договор о предоставлении социальных услуг, предоставляемых получателю социальных услуг, признанному недееспособным, которому не назначен опекун в соответствии с законодательством об опеке и попечительстве и обязанности опекуна или попечителя которого исполняет организация социального обслуживания, заключается между организацией социального обслуживания и органом опеки и попечительства по месту жительства этого получателя социальных услуг.

(п. 12 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

13. Срок действия договора о предоставлении социальных услуг не может превышать срока, указанного в индивидуальной программе предоставления социальных услуг.

(п. 13 введен [постановлением Администрации Курской области от 11.03.2021 N 192-па](#))

РАЗДЕЛ VI. ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ГЛАВА 1. СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НА ДОМУ

1. Социальное обслуживание на дому осуществляется поставщиками социальных услуг:

отделениями социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов, входящими в структуру центров (комплексных, межрайонных) социального обслуживания;

социально-реабилитационными центрами, в том числе для несовершеннолетних, социальными приютами для детей и подростков, межрайонными центрами социальной помощи семье и детям;

областным казенным учреждением "Центр сопровождения замещающих семей и граждан из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", находящимся в ведении департамента по опеке и попечительству, семейной и демографической политике Курской области;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, в том числе социально ориентированными некоммерческими организациями, предоставляющими социальные услуги;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

индивидуальными предпринимателями, осуществляющими социальное обслуживание;

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

организациями, учредителями (участниками) которых выступают Российская Федерация, муниципальное образование в лице уполномоченных органов.

(абзац введен [постановлением Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

2. Социальное обслуживание граждан может осуществляться на постоянной или временной (на срок до 6 месяцев) основе.

3. При определении нагрузки на одного социального работника (специалиста) организации социального обслуживания работы учитывается:

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

территория обслуживания, частота посещений обслуживаемых ими граждан (социального работника - не реже 2 раз в неделю; специалиста - не реже 2 раз в месяц);

характер и количество оказываемых услуг, компактность проживания, степень развития на территории обслуживания сети предприятий торговли, бытового обслуживания, учреждений здравоохранения, а также транспортных связей.

4. При приеме на социальное обслуживание гражданин должен быть ознакомлен с графиком (планом) работы закрепленного за ним социального работника (специалиста) организации социального обслуживания.

5. Виды и объем социальных услуг, оказываемых социальным работником, отмечаются в журнале социального работника по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку; оказываемых специалистами - в индивидуальной программе.

Ежемесячно социальные работники (специалисты) представляют администрации организации социального обслуживания отчет.

6. - 7. Исключены. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.](#)

8. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:

- 1) личное заявление гражданина (законного представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг;
- 2) истечение срока социального обслуживания в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;
- 3) нарушение гражданином (законным представителем) условий, предусмотренных договором;
- 4) смерть гражданина или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;
- 5) решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;
- 6) осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде лишения свободы. Прекращение предоставления социальных услуг на дому оформляется приказом поставщика социальных услуг.

ГЛАВА 2. ПОЛУСТАЦИОНАРНОЕ СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

1. Полустанционарное социальное обслуживание осуществляется отделениями дневного пребывания поставщиков социальных услуг.

Отделение дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов предназначается для социально-бытового, культурного, медицинского обслуживания граждан, сохранивших способность к самообслуживанию и активному передвижению, организации их питания и отдыха, участия их в посильной трудовой деятельности и поддержания активного образа жизни.

2. Дневное отделение создается для обслуживания от 25 до 35 граждан.

3. Исключен. - [Постановление Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па.](#)

4. В дневном отделении выделяются помещения для кабинетов доврачебной (врачебной) медицинской помощи, клубной работы, библиотеки, лечебно-трудовых мастерских и т.д.

5. Заведующим отделением дневного пребывания ведется журнал учета граждан, обслуживаемых отделением дневного пребывания, по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

6. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания являются:

1) письменное заявление гражданина (законного представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение гражданином (законным представителем) условий, предусмотренных договором;

4) смерть гражданина или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решение суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

ГЛАВА 3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СРОЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

2. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

3. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

**Приложение N 1
к Порядку предоставления социальных
услуг в форме социального обслуживания
на дому, полустационарной форме
социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ, РЕШЕНИЙ О НУЖДАЕМОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАЗРАБОТКИ ИППСУ В ПОЛУСТАЦИОНАРНОЙ ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ

N п/п	ФИО адрес	Год рождения, льготная категория	Дата поступления заявления	Дата принятия решения о нуждаемости в социальных услугах, дата разработки ИППСУ, наименование поставщика	Форма социального обслуживания
-------	-----------	----------------------------------	----------------------------	--	--------------------------------

**ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ, РЕШЕНИЙ О НУЖДАЕМОСТИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАЗРАБОТКИ ИППСУ В ФОРМЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ДОМУ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫХ ЦЕНТРОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, СОЦИАЛЬНЫХ ПРИЮТОВ ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ, МЕЖРАЙОННЫХ ЦЕНТРОВ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ**

фрагмент таблицы (3), часть 1

N п/ п	ФИО заявителя	Категория заявителя	Адрес	ФИО получателя услуг	Дата рождения	Адрес	Льготная категория	Дата поступления заявления	Дата принятия решения о нуждаемости в социальных услугах
--------------	------------------	------------------------	-------	----------------------------	------------------	-------	-----------------------	----------------------------------	--

фрагмент таблицы (3), часть 2

Ф.И.О. сотрудника, принявшего заявление, акт	Ф.И.О. сотрудника, уполномоченного на подписание ИППСУ	Дата ИППСУ	N ИППСУ	Областное казенное учреждение
--	--	------------	---------	-------------------------------

**Приложение N 2
к Порядку предоставления социальных
услуг в форме социального обслуживания
на дому, полустационарной форме
социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг**

(в ред. [постановлений Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па, от 12.05.2021 N 479-па](#))

Решение

о признании (отказе) гражданина нуждающимся в предоставлении социальных

услуг в полустационарной форме социального обслуживания или в форме

социального обслуживания на дому

N _____ "___" _____ 2015 г.

Комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области

в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года

N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской

Федерации" решил признать (отказать)

(ФИО)

нуждающимся (-щейся) в предоставлении социальных услуг в полустационарной

форме социального обслуживания или в форме социального обслуживания

на дому.

Лицо, уполномоченное на подписание

решения о признании гражданина

нуждающимся в предоставлении

социальных услуг

(должность лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. ";

**Приложение N 3
к Порядку предоставления социальных
услуг в форме социального обслуживания
на дому, полустационарной форме
социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг**

(в ред. [постановления Администрации Курской области от 07.12.2015 N 848-па](#))

Акт

обследования на предмет признания гражданина нуждающимся

в предоставлении социальных услуг

_____ район/город "___" _____ 20__ г.

1. Ф.И.О. гражданина _____

2. Число, месяц, год рождения _____

3. Документ, удостоверяющий личность _____ Серия _____ N _____,

кем и когда выдан _____

4. Адрес проживания _____

5. Последнее место работы, должность _____

6. Наличие судимости _____

7. Характеристика поведения в быту _____

8. Способность к самообслуживанию и самостоятельному передвижению _____

9. Характеристика жилищно-бытовых условий (вид жилья, размер жилой площади,

наличие коммунальных удобств, состояние жилья и др.) _____

10. Ответственный квартиросъемщик (владелец жилья) _____

11. Иные лица, зарегистрированные по указанному адресу _____

Акт составил _____ (_____)

(подпись)

(Ф.И.О. и должность сотрудника)

"__" _____ 20__ г. _____ (_____)

(подпись руководителя)

(Ф.И.О.)

М.П.

С Актом ознакомлен "__" _____ 20__ г. _____ (_____)

(подпись гражданина) (Ф.И.О.)".

**Приложение N 4
к Порядку предоставления социальных
услуг в форме социального обслуживания
на дому, полустационарной форме
социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг**

титульный лист

ЖУРНАЛ
СОЦИАЛЬНОГО РАБОТНИКА

Наименование отделения

Фамилия, имя, отчество социального работника

Домашний адрес, телефон социального работника

Начат " _ " _____ г.
Окончен " _ " _____ г.

первая страница

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБСЛУЖИВАЕМЫХ ГРАЖДАНАХ

NN п/п	Ф.И.О.	Число, месяц и год рождения	Домашний адрес, телефон	Адрес, телефон родных, соседей	Дата принятия на обслуживание	Условия оплаты <*>	Оказываемые услуги	Дни посещений	Дата проверки качества обслуживания. Результат
-----------	--------	--------------------------------------	-------------------------------	---	-------------------------------------	--------------------------	-----------------------	------------------	---

* Бесплатно; частичная (полная) оплата.

вторая страница

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

NN п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата посещения	Краткое содержание проделанной работы	Отметка об обслуживании (роспись обслуживаемого лица)
-----------	------------------------------	-------------------	--	---

**Приложение N 5
к Порядку предоставления социальных
услуг в форме социального обслуживания
на дому, полустационарной форме
социального обслуживания,
а также срочных социальных услуг**

ЖУРНАЛ УЧЕТА ГРАЖДАН, ОБСЛУЖИВАЕМЫХ ОТДЕЛЕНИЕМ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ

NN п/п	Ф.И.О.	Число, месяц и год	Домашний адрес, телефон	Срок обслуживания	Дата поступления	Условия оплаты <*>	Даты посещения по дням месяца
-----------	--------	--------------------------	-------------------------------	----------------------	---------------------	--------------------------	----------------------------------

9. [Постановление Администрации Курской области от 16.03.2012 N 237-па "О внесении изменения в Порядок установления государственных стандартов социального обслуживания населения Курской области"](#).

10. [Постановление Администрации Курской области от 23.03.2012 N 272-па "О внесении изменения в Порядок и условия предоставления государственными учреждениями социального обслуживания Курской области бесплатного надомного, полустационарного и стационарного социального обслуживания, а также социальных услуг на условиях полной или частичной оплаты"](#).

11. [Постановление Администрации Курской области от 02.04.2013 N 180-па "О внесении изменений в перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными учреждениями социального обслуживания Курской области"](#).

12. [Постановление Администрации Курской области от 18.10.2013 N 755-па "О внесении дополнений в Порядок и условия предоставления государственными учреждениями социального обслуживания Курской области бесплатного надомного, полустационарного и стационарного социального обслуживания, а также социальных услуг на условиях полной или частичной оплаты"](#).